

Vejledning til bekendtgørelse nr. 337 af 28. april 2008 om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport

Indhold:

0. Indledende bemærkninger

- 0.1 EU-regler
- 0.2 Danske regler
- 0.3 Formål

1. Definitioner og anvendelsesområde (kapitel 1)

- 1.1 Definitioner (§ 1)
- 1.2 Bekendtgørelsens anvendelsesområde (§ 2, § 3)
- 1.3 Undtagelser fra bekendtgørelsens anvendelsesområde (§ 4)

2. Krav til erhvervschaufførers kvalifikationer og uddannelse (kapitel 2)

- 2.1 Generelt om krav til erhvervschaufførers kvalifikationer og uddannelse (§ 5)
- 2.2 Godstransport (§ 6 og § 7)
- 2.3 Personbefordring (§ 8, § 9, § 10, § 11)
- 2.4 Undtagelser på grundlag af tidligere erhvervede rettigheder (§ 12)
- 2.5 Undtagelser i øvrigt (§ 13, § 14)

3. Grundlæggende kvalifikationer (kapitel 3)

- 3.1 Generelt om krav til grundlæggende kvalifikationer
- 3.2 Grundlæggende kvalifikationsuddannelse (§ 15)
- 3.3 Intensiv grundlæggende kvalifikationsuddannelse (§ 16)
- 3.4 Ændring eller udvidelse af virksomhedsområde (§ 17)
- 3.5 Individuelle køretimer (§ 18, § 19)
- 3.6 Prøver (§ 20)
 - 3.6.1 Skriftlig prøve

3.6.2 Praktisk prøve i lastsikring

4. Efteruddannelse (kapitel 4)

4.1 Efteruddannelsens varighed (§ 21)

4.1.1 Efteruddannelse med fjernundervisning

4.2 Efteruddannelsens indhold (§ 22, § 23)

4.3 Efteruddannelse efter grundlæggende kvalifikationsuddannelse (§ 24)

4.4 Indfasningsordningen for buschauffører (§ 25)

4.5 Indfasningsordningen for godschauffører (§ 26)

4.6 Genoptagelse af erhverv som chauffør (§ 27)

4.7 Fortsat efteruddannelse (§ 28)

4.8 Dispensation fra indfasningsordningen – buschauffører (§ 29, § 31)

4.9 Dispensation fra indfasningsordningen – godschauffører (§ 30, § 31)

5. Chaufføruddannelsesbevis m.m. (kapitel 5)

5.1 Gyldighedsperiode (§ 32)

5.2 Chaufføruddannelsesbevis udstedt i en anden medlemsstat (§ 33)

5.3 Chauffører fra tredjelande (§ 34)

5.4 Krav til at medbringe chaufføruddannelsesbevis mv. (§ 35)

5.5 Ansøgning om chaufføruddannelsesbevis (§ 36)

5.6 Midlertidigt chaufføruddannelsesbevis (§ 37)

5.7 Bortkommet chaufføruddannelsesbevis (§ 38, § 39)

5.8 Gebyr for chaufføruddannelsesbevis (§ 40)

5.9 Kompetencebestemmelse (§ 41)

6. Uddannelsessted (kapitel 6)

6.1 Grundlæggende kvalifikationer – EU-borgere (§ 42)

6.2 Grundlæggende kvalifikationer – tredjelandsborgere (§ 43)

6.3 Efteruddannelse (§ 44)

7. Uddannelsescentre (kapitel 7)

7.1 Ansøgning og godkendelse (§ 45, § 46)

7.2 Krav til undervisere (§ 47, stk. 1)

7.2.1 Gennemgående undervisere (§ 47, stk. 2)

7.2.2 Undervisere i individuelle køretimer (§ 48)

7.2.3 Undervisere i førstehjælp (§ 49)

7.2.4 Øvrige undervisere (§ 50)

7.3 Krav til udstyr (§ 51)

7.4 Tilsyn (§ 52, § 53)

7.5 Tilbagekaldelse af godkendelse (§ 54)

8. Krav til førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig personbefordring (kapitel 8)

8.1 Generelt om krav til førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig personbefordring

8.2 Krav ved indenlandsk buskørsel (§ 55)

8.3 Krav ved international buskørsel (§ 56)

8.4 Undtagelser fra kravet om rødt kvalifikationsbevis (§ 57)

8.5 Krav til at medbringe kvalifikationsbevis m.v. (§ 58)

8.6 Indholdet af uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis (§ 59, stk. 1 og 2)

8.7 Godkendelse som udbyder af rødt kvalifikationsbevis (§ 59, stk. 3 og 4)

9. Klageadgang (kapitel 9)

9.1 Klageadgang (§ 60)

10. Straf- og ikrafttrædelsesbestemmelser (kapitel 10)

10.1 Straffebestemmelse (§ 61)

10.2 Ikrafttrædelsesbestemmelse (§ 62)

11. Bilag 1 Indholdet i den grundlæggende kvalifikationsuddannelse for buschauffører

12. Bilag 2 Indholdet i den grundlæggende kvalifikationsuddannelse for godschauffører

13. Bilag 3 Krav til bus- og lastbilsimulatorer

14. Bilag 4 Indholdet i uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis

0. Indledende bemærkninger

0.1 EU-regler

Bekendtgørelsen er udarbejdet på baggrund af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2003/59/EF af 15. juli 2003 om grundlæggende kvalifikationskrav og efteruddannelseskrav for førere af visse køretøjer, der benyttes til godstransport eller personbefordring ad vej (Uddannelsedirektivet). Direktivet fastsætter krav om, at chauffører, der udfører erhvervmæssig godstransport eller personbefordring som hovedregel skal have erhvervet visse grundlæggende kvalifikationskrav ud over kørekortet. Der stilles i den forbindelse krav til de nationale chaufføruddannelser og efteruddannelseskrav. [Se bekendtgørelse om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport her.](#)

0.2 Danske regler

Uddannelsesdirektivet er gennemført ved udstedelse af bekendtgørelse nr. 880 af 18. august 2006 om kvalifikationskrav til erhvervschauffører. Denne bekendtgørelse er afløst af bekendtgørelse nr. 337 af 28. april 2008 om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport.

0.3 Formål

Kvalifikationsuddannelserne skal bidrage til større trafiksikkerhed, bedre trafikadfærd og sikkerhed for erhvervschauffører samt øget fokus på rationelt brændstofforbrug.

Formålet med de nye kvalifikationsuddannelser for chauffører er at sikre, at chaufførerne har de nødvendige kvalifikationer både for adgang til og for at drive erhverv som chauffør. Kravet om grundlæggende kvalifikationer og om efteruddannelse tager navnlig sigte på at forbedre færdselssikkerheden og chaufførens sikkerhed, herunder i forbindelse med de arbejdsopgaver, chaufføren udfører, når køretøjet holder stille. Desuden tager en modernisering af chaufførerhvervet sigte på at gøre unge interesserede i dette erhverv, hvilket skulle bidrage til at rekruttere nye chauffører i en periode, hvor der er mangel på disse.

Reglerne og krav om kvalifikationsuddannelse og efteruddannelse blev vedtaget i EU i 2003 og gælder i alle EU-medlemsstater.

Reglerne gælder fra den 10. september 2008 for erhvervmæssig personbefordring med bus og fra den 10. september 2009 for erhvervmæssig godstransport med lastbil. Fra disse datoer vil bestemmelserne om hvidt og blå kvalifikationsbevis for erhvervschauffører blive ophævet.

Det bemærkes, at der ud over kravene i denne bekendtgørelse også er krav om kørekort til erhvervmæssig personbefordring med bus (kategori D og ep).

1. Definitioner og anvendelsesområde (kapitel 1)

1.1 Definitioner (§ 1)

I bekendtgørelsen forstås ved

- *Fører og chauffør*: enhver person, som fører køretøjet, også selv om det kun er i et kort tidsrum.
- *Vejtransport*: al kørsel på vej, der er åben for offentlig adgang, med et til personbefordring eller godstransport bestemt køretøj i tom eller lastet stand.
- *Time, herunder individuel køretime*: 60 minutter inklusiv op til 15 minutters pause.
- *Uddannelsescenter*: en fysisk eller juridisk person, som tilbyder uddannelse til erhvervelse af grundlæggende kvalifikationer som anført i kapitel 3 og/eller efteruddannelse som anført i kapitel 4.
- *Rent privat kørsel*: al kørsel, der udføres af køretøjets registrerede bruger med dennes nærmeste familie. Tilsvarende gælder for førere, der hører til den registrerede brugers husstand.

1.2 Bekendtgørelsens anvendelsesområde (§ 2, § 3)

Chauffører, der udfører erhvervmæssig buskørsel, godskørsel for fremmed regning (vognmandskørsel) eller firmakørsel (kørsel med egne varer), er omfattet af kravet om kvalifikationsuddannelse (grundlæggende kvalifikationsuddannelse/efteruddannelse).

Også selvkørende vognmænd og virksomhedsejere, der kun lejlighedsvis fører bus eller lastbil, er omfattet af kravet om kvalifikationsuddannelse.

Kravet om kvalifikationsuddannelse omfatter chauffører, der er EU-borgere. Kravet omfatter endvidere chauffører, der ikke er EU-borgere, og som er ansat i en virksomhed, der er etableret i en EU-medlemsstat.

Alle, der fører bus i en dansk etableret buskørselsvirksomhed, og alle, der fører lastbil i en dansk etableret godskørselsvirksomhed eller virksomhed, der udfører firmakørsel, er således omfattet af kravet om kvalifikationsuddannelse.

Der er i bekendtgørelsens kapitel 8 fastsat særlige krav til førere af dansk indregistrerede busser, der benyttes til ikke-erhvervmæssig personbefordring.

Ikke-erhvervmæssig buskørsel er kørsel, der ikke opfylder betingelserne for at være erhvervmæssig buskørsel. Ifølge § 1, stk. 3, i lov om buskørsel er kørslen erhvervmæssig, hvis én af følgende betingelser er opfyldt:

1. Der udføres kørsel med personer uden en nærmere tilknytning til den person, virksomhed eller sammenslutning, der udfører eller lader kørslen udføre,
2. kørslen udføres mod vederlag, eller
3. kørslen udgør den pågældende persons, virksomheds eller sammenslutnings primære formål.

Ikke-erhvervsmæssig buskørsel er kørsel, der ikke er omfattet af betingelserne for at være erhvervsmæssig kørsel. Som eksempler på ikke-erhvervsmæssig buskørsel kan nævnes:

- en virksomheds befordring af ansatte
- en forenings befordring af foreningens aktive medlemmer
- en kommunal eller privat institutions befordring af patienter, elever og ansatte
- en privat persons befordring af personer, som den pågældende har nærmere tilknytning til f.eks. den nærmeste familie eller nære venner.

1.3 Undtagelser fra bekendtgørelsens anvendelsesområde (§ 4)

Førere af følgende køretøjer er undtaget fra kravet om kvalifikationsuddannelse:

1. Køretøjer, der ikke må køre mere end 45 km/t.

Der kan f.eks. være tale om kørsel med visse mobilkraner eller kørsel med visse former for særtransporter.

2. Forsvarets, redningsberedskabets og politiets køretøjer.

Redningsberedskabet omfatter det statslige redningsberedskab, herunder det statslige regionale redningsberedskab og det kommunale redningsberedskab, jf. LBK nr. 137 af 01/03/2004 (beredskabsloven).

3. Køretøjer under reparation m.v.

Undtagelsen omfatter f.eks. køretøjer, der prøvekøres med henblik på teknisk udvikling, reparation eller vedligeholdelse, og nye eller ombyggede køretøjer, som endnu ikke er sat i drift.

4. Køretøjer, der anvendes i katastrofetilfælde eller under redningsoperationer.

Førere af køretøjer tilhørende private redningstjenester vil i visse tilfælde være undtaget fra kravet om kvalifikationsuddannelse, men vil i forbindelse med f.eks. autohjælp, hjælp i forbindelse med vandskader og lign. ikke være omfattet af undtagelsen.

5. Køretøjer, der benyttes til køretimer og til individuelle køretimer.

6. Køretøjer, der benyttes til ikke-erhvervsmæssig personbefordring og varetransport i privat øjemed.

Førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig kørsel, er ikke omfattet af kravet om kvalifikationsuddannelse, men er omfattet af nationale danske regler om rødt kvalifikationsbevis m.v. Se nærmere herom i afsnit 8.

7. Køretøjer, der bruges til at transportere materiel og udstyr, som føreren skal bruge til at udøve sit egentlige erhverv. Det er en betingelse, at kørslen ikke er førerens hovedaktivitet.

Eksempelvis vil en stilladsarbejder, der i forbindelse med sit arbejde i ringe omfang fører lastbilen med materiale og udstyr til opførelse af stilladset, ikke være omfattet af kravet om kvalifikationsuddannelse. Der er tale om en konkret vurdering, hvor omfanget af beskæftigelsen som fører af lastbilen sammenholdes med den pågældendes øvrige beskæftigelse.

2. Krav til erhvervschaufførers kvalifikationer og uddannelse (kapitel 2)

2.1 Generelt om krav til erhvervschaufførers kvalifikationer og uddannelse (§ 5)

Chauffører, der tager kørekort til kategori D (bus) efter den 9. september 2008, og chauffører, der tager kørekort til kategori C (lastbil) efter 9. september 2009, skal for at udføre erhvervsmæssig kørsel have et chaufføruddannelsesbevis som dokumentation for, at de har gennemført en grundlæggende kvalifikationsuddannelse.

Chauffører, der den 9. september 2008 har kørekort til kategori D (bus), og chauffører, der den 9. september 2009 har kørekort til kategori C (lastbil), skal for at udføre erhvervsmæssig kørsel have et chaufføruddannelsesbevis som dokumentation for, at de har deltaget i den foreskrevne efteruddannelse. Der er fastsat en særlig indfasningsordning for disse chauffører, se nærmere herom i afsnit 4.4 (buschauffører) og afsnit 4.5 (godschauffører).

Der er endvidere fastsat visse alders- og erfaringskrav, som en chauffør skal opfylde – se nærmere herom i afsnit 2.2 (godschauffører) og afsnit 2.3 (buschauffører).

En chauffør, der har kørekort til kategori C (lastbil) eller D (bus), og som er ved at gennemføre en erhvervsuddannelse som godschauffør/buschauffør, må i løbet af uddannelsen køre i Danmark, selv om den pågældende ikke har et chaufføruddannelsesbevis. Det er en betingelse, at erhvervsuddannelsen har en varighed på mindst 6 måneder. Der skal under kørslen medbringes dokumentation for, at chaufføren deltager på en erhvervsuddannelse. Dokumentationen fås på uddannelsescentret.

Det bemærkes, at der ud over kravene i denne bekendtgørelse også er krav om kørekort til erhvervsmæssig personbefordring med bus (kategori D og ep).

2.2 Godstransport (§ 6, § 7)

En chauffør, der efter den 9. september 2009 tager kørekort til kategori C (lastbil), skal gennemføre en grundlæggende kvalifikationsuddannelse for at kunne udføre erhvervmæssig godskørsel.

Hvilken grundlæggende kvalifikationsuddannelse en godschauffør skal vælge, er blandt andet afhængig af, hvor gammel den pågældende er.

Hvis chaufføren er mellem 18 år og 21 år, skal den pågældende tage den grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 8 uger for at kunne udføre erhvervmæssig godskørsel. Chauffører over 21 år vil selv kunne vælge, om de vil tage den grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 8 uger eller den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 4 uger.

I Danmark er der på nuværende tidspunkt ikke en opdeling af kørekort til kategori C i C og C1.

2.3 Personbefordring (§ 8, § 9, § 10, § 11)

En chauffør, der efter den 9. september 2008 tager kørekort til kategori D (bus), skal gennemføre en grundlæggende kvalifikationsuddannelse for at kunne udføre erhvervmæssig buskørsel.

Hvilken grundlæggende kvalifikationsuddannelse en buschauffør skal vælge, er blandt andet afhængig af, hvor gammel den pågældende er, og hvilke former for kørsel som vedkommende ønsker at udføre.

En chauffør, der er mellem 21 år og 23 år og har gennemført den grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 8 uger, må udføre al indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er under 50 km fra bussens hjemsted. Når den pågældende har minimum et års erfaring som fører af bus eller lastbil, må vedkommende udføre al indenlandsk buskørsel.

En chauffør, der er mellem 21 år og 23 år og har gennemført den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 4 uger, må kun udføre rutekørsel på en strækning, der ikke overstiger 50 km. Fra det fyldte 23. år kan den pågældende udføre alle former for buskørsel, idet erfaringskravene dog skal være opfyldt.

Chauffører over 23 år kan - uanset om de tager den grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 8 uger eller den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 4 uger - udføre alle former for buskørsel, såfremt de opfylder erfaringskravene.

For at udføre international buskørsel skal chaufføren være fyldt 23 år og have minimum to års erfaring som fører af bus eller lastbil.

I Danmark er der på nuværende tidspunkt ikke en opdeling af kørekort til kategori D i D og D1.

Det bemærkes, at der ud over kravene i denne bekendtgørelse også er krav om kørekort til erhvervmæssig personbefordring med bus (kategori D og ep).

Skematisk oversigt over krav til førere af erhvervsmæssige busser, hvor kørekort er taget efter den 10. september 2008:

Hvis du har taget kørekort til kategori D (bus) efter den 10. september 2008 og ønsker at udføre:	Alder:	Erfaringskrav:	Krav om kvalifikationsuddannelse:	Krav om efteruddannelse:	Krav om ep-kørekort:
Rutekørsel på en strækning, der er under 50 km	Fyldt 21 år	Nej	Ja - minimum 4 uger	Ja	Ja
Al indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er under 50 km fra bussens hjemsted	Fyldt 21 år, men endnu ikke fyldt 23 år	Nej	Ja - 8 uger	Ja	Ja
Al indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er over 50 km fra bussens hjemsted	Fyldt 21 år, men endnu ikke fyldt 23 år	1 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus på strækninger inden for en radius af 50 km fra bussens hjemsted	Ja - 8 uger	Ja	Ja
Al indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er over 50 km fra køretøjets hjemsted	Fyldt 23 år	1 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus på strækninger inden for en radius af 50 km fra bussens hjemsted	Ja - minimum 4 uger	Ja	Ja
Al international buskørsel	Fyldt 23 år	2 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus	Ja - minimum 4 uger	Ja	Ja

2.4 Undtagelser på grundlag af tidligere erhvervede rettigheder (§ 12)

Chauffører, der har taget kørekort til kategori D (bus) før den 10. september 2008, og chauffører, der har taget kørekort til kategori C (lastbil) før 10. september 2009, er undtaget fra kravet om at gennemføre en grundlæggende kvalifikationsuddannelse for at udføre erhvervsmæssig kørsel. De pågældende er således kun omfattet af kravet om efteruddannelse – se nærmere herom i afsnit 4.

Skematisk oversigt over krav til førere af erhvervsmæssige busser, hvor kørekortet er taget før den 10. september 2008:

Hvis du har taget kørekort til kategori D (bus) før den 10. september 2008 og ønsker at udføre:	Alderskrav:	Erfaringskrav:	Krav om kvalifikationsuddannelse:	Krav om efteruddannelse:	Krav om ep-kørekort:
Rutekørsel på en strækning, der ikke overstiger 50 km	Fyldt 21 år	Nej	Nej	Ja	Ja
Al indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er under 50 km fra bussens hjemsted	Fyldt 21 år	Nej	Nej	Ja	Ja
Al indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er over 50 km fra bussens hjemsted	Fyldt 21 år	1 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus på strækninger inden for en radius af 50 km fra bussens hjemsted	Nej	Ja	Ja
Al international buskørsel	Fyldt 23 år	2 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus	Nej	Ja	Ja

2.5 Undtagelser i øvrigt (§ 13, § 14)

Da kørekortskategorierne C1, C1 + E, D1 og D1 + E ikke på nuværende tidspunkt anvendes i Danmark, finder undtagelserne ikke anvendelse for øjeblikket. Rigspolitiet har oplyst, at disse kørekortskategorier i henhold til 3. kørekortsdirektiv skal indføres i kørekortbekendtgørelsen senest i 2013.

3. Grundlæggende kvalifikationer (kapitel 3)

3.1 Generelt om krav til grundlæggende kvalifikationer

De grundlæggende kvalifikationer kan fås ved enten at gennemføre den grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 8 uger eller den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 4 uger.

Hvilken grundlæggende kvalifikationsuddannelse en chauffør skal vælge, er blandt andet afhængig af, hvor gammel den pågældende er, og hvilke former for kørsel som vedkommende ønsker at køre. Personer, der er over 21 år og har kørekort til kategori C (lastbil), og personer, der er over 23 år og har kørekort til kategori D (bus), kan frit vælge mellem de to grundlæggende kvalifikationsuddannelser.

På den grundlæggende kvalifikationsuddannelse er der teoretiske og praktiske fag inden for emnerne:

- Videreuddannelse i brændstoføkonomisk kørsel med hovedvægt på sikkerhed.
- Anvendelse af reglerne på vejtransport- og godstransportområdet/personbefordringsområdet.
- Sundhed, færdselssikkerhed og miljø sikkerhed, service og logistik.

Den grundlæggende kvalifikationsuddannelses indhold er nærmere beskrevet i bilag 1, se afsnit 12 (buschauffører), og i bilag 2, se afsnit 13 (godschauffører).

I den grundlæggende kvalifikationsuddannelse indgår mindst 20 individuelle køretimer, og i den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse indgår mindst 10 individuelle køretimer.

3.2 Grundlæggende kvalifikationsuddannelse (§ 15)

Uddannelsen skal gennemføres på et uddannelsescenter godkendt af Trafikstyrelsen. [Se liste over godkendte uddannelsescentre her.](#)

Uddannelsen har en varighed på 296 timer (8 uger), heraf mindst 20 individuelle køretimer. Der kan ikke ske en reduktion af antallet af timer på grundlag af en individuel kompetencevurdering.

Grunduddannelsen afsluttes med en skriftlig prøve. På grunduddannelsen for godschauffører er der endvidere en praktisk prøve i lastsikring. Se nærmere om disse prøver i afsnit 3.6.

Når en chauffør har bestået den skriftlige prøve – og forinden den praktiske prøve i lastsikring, hvis der er tale om en godschauffør – udstedes der et midlertidigt chaufføruddannelsesbevis. Se nærmere herom i afsnit 5.6.

For grundlæggende kvalifikationsuddannelse gælder endvidere:

1. Lærerfri undervisning samt fjernundervisning er ikke tilladt.
2. Hvis eleverne har uopsætteligt fravær, skal de timer, hvor eleven har været fraværende, indhentes evt. ved hjemmearbejde i fritiden, jf. dog pkt. 4.
3. Det er underviseren, der vurderer, hvor stor en del af kurset den enkelte elev, jf. pkt. 2, er i stand til at indhente.
4. Fravær ved undervisning i førstehjælp, individuelle køretimer, surring og stuvning (gods), øvelser i håndtering af gods (bus), ergonomi, øvelser i brandslukning, evakueringsøvelser (bus) samt anden praktisk undervisning kan kun indhentes ved deltagelse i undervisning.

3.3 Intensiv grundlæggende kvalifikationsuddannelse (§ 16)

Uddannelsen skal gennemføres på et uddannelsescenter godkendt af Trafikstyrelsen. Adgang til uddannelsen har elever, der er fyldt 21 år ved uddannelsens afslutning.

[Se liste over godkendte uddannelsescentre her.](#)

Uddannelsen har en varighed på 148 timer (4 uger), heraf mindst 10 individuelle køretimer. Der kan ikke ske en reduktion af antallet af timer på grundlag af en individuel kompetencevurdering.

Grunduddannelsen afsluttes med en skriftlig prøve. På grunduddannelsen for godschauffører er der endvidere en praktisk prøve i lastsikring. Se nærmere om disse prøver i afsnit 3.6.

Når en chauffør har bestået den skriftlige prøve – og forinden den praktiske prøve i lastsikring, hvis der er tale om en godschauffør – udstedes der et midlertidigt chaufføruddannelsesbevis. Se nærmere herom i afsnit 5.6.

For intensiv grundlæggende kvalifikationsuddannelse gælder endvidere:

1. Lærerfri undervisning samt fjernundervisning er ikke tilladt.
2. Hvis eleverne har uopsætteligt fravær, skal de timer, hvor eleven har været fraværende, indhentes evt. ved hjemmearbejde i fritiden, jf. dog pkt. 4.
3. Det er underviseren, der vurderer, hvor stor en del af kurset den enkelte elev, jf. pkt. 2, er i stand til at indhente.
4. Fravær ved undervisning i førstehjælp, individuelle køretimer, surring og stuvning (gods), øvelser i håndtering af gods (bus), ergonomi, øvelser i brandslukning, eva-

kueringsøvelser (bus), samt anden praktisk undervisning kan kun indhentes ved deltagelse i undervisning.

3.4 Ændring eller udvidelse af virksomhedsområde (§ 17)

En godschauffør, der har et chaufføruddannelsesbevis, og som ønsker at blive buschauffør, skal alene gennemføre de dele af den grundlæggende kvalifikationsuddannelse, som er særlige for de nye busaktiviteter. Den grundlæggende kvalifikationsuddannelse vil for den pågældende derfor vare 74 timer (2 uger) og indeholde mindst 5 individuelle køretimer i bus. Hvis den pågældende gennemfører den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse, vil uddannelsen vare 37 timer (1 uge) og indeholde mindst 3 individuelle køretimer i bus.

En buschauffør, der har chaufføruddannelsesbevis, og som ønsker at blive godschauffør, skal alene gennemføre de dele af den grundlæggende kvalifikationsuddannelse, som er særlige for de nye godsaktiviteter. Den grundlæggende kvalifikationsuddannelse vil for den pågældende derfor vare 74 timer (2 uger) og indeholde mindst 5 individuelle køretimer i lastbil. Hvis den pågældende gennemfører den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse, vil uddannelsen vare 37 timer (1 uge) og indeholde mindst 3 individuelle køretimer i lastbil.

Uddannelse, der gennemføres ved ændring eller udvidelse af virksomhedsområde, afsluttes med en skriftlig prøve. På uddannelsen for godschauffører er der endvidere en praktisk prøve i lastsikring. Se nærmere om disse prøver i afsnit 3.6.

Når en chauffør har bestået den skriftlige prøve – og forinden den praktiske prøve i lastsikring, hvis der er tale om en godschauffør – udstedes der et midlertidigt chaufføruddannelsesbevis, der også omfatter den nye aktivitet. Se nærmere herom i afsnit 5.6.

3.5 Individuelle køretimer (§ 18, § 19)

Den, der får individuelle køretimer enten i forbindelse med den grundlæggende kvalifikationsuddannelse eller med den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse, behøver ikke at være i besiddelse af kørekort til det pågældende køretøj. Hvis vedkommende ikke er i besiddelse af kørekort til det pågældende køretøj, er det et krav, at de individuelle køretimer skal foregå i overensstemmelse med reglerne for øvelseskørsel i færdselslovens § 64 og kørekortbekendtgørelsen. Det betyder blandt andet, at bussen/lastbilen skal opfylde bestemmelserne for køretøjer, der anvendes til øvelseskørsel, og at underviseren skal være godkendt kørelærer til den pågældende kategori.

Af de mindst 20 individuelle køretimer, der indgår i den grundlæggende kvalifikationsuddannelse, må højst 8 individuelle køretimer foregå på en godkendt lukket øvelsesplads, et godkendt køre-teknisk anlæg eller i en avanceret simulator.

Af de mindst 10 individuelle køretimer, der indgår i den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse, må højst 4 individuelle køretimer foregå på en godkendt lukket øvelsesplads, et godkendt køreteknisk anlæg eller i en avanceret simulator.

Af de mindst 5 individuelle køretimer, der indgår i den grundlæggende kvalifikationsuddannelse ved ændring eller udvidelse af virksomhedsområde, må højst 2 individuelle køretimer foregå på en godkendt lukket øvelsesplads, et godkendt køreteknisk anlæg eller i en avanceret simulator.

Af de mindst 3 individuelle køretimer, der indgår i den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse ved ændring eller udvidelse af virksomhedsområde, må højst 2 individuelle køretimer foregå på en godkendt lukket øvelsesplads, et godkendt køreteknisk anlæg eller i en avanceret simulator.

Undervisning i avanceret simulator kan gennemføres for den enkelte chauffør som mindst 15 minutter (kan opdeles) i selve den avancerede simulator samt mindst 30 minutter teori med en grundig gennemgang og efterfølgende opsamling af reaktion og handlemåde fra den enkelte chauffør ved enhver forhindring.

For buschauffører skal mindst 2 af de individuelle køretimer foregå i en lang 3-akslet bus (minimum 13,5 m) på en godkendt lukket øvelsesplads eller et godkendt køreteknisk anlæg. Der skal lægges vægt på manøvrering og disse bussers større pladsbehov, især udsving af baghjørne.

De individuelle køretimer afholdes som beskrevet i Trafikstyrelsens vejledning om individuelle køretimer i forbindelse med grundlæggende kvalifikationsuddannelse for chauffører. [Find vejledningen her.](#)

Det godkendte uddannelsescenter skal udarbejde en oversigt over chaufførens individuelle køretimer. I oversigten skal angives tidspunkt og varighed af den individuelle køretime samt hovedindhold. Underviseren og chaufføren skal straks efter afslutningen af hvert enkelt individuel køretime bekræfte det oplyste med deres underskrifter. Skabelon til dokumentation for individuelle køretimer findes i Trafikstyrelsens vejledning om individuelle køretimer i forbindelse med grundlæggende kvalifikationsuddannelse for chauffører. Oversigten skal opbevares af uddannelsescentret i mindst to år efter afslutningen af uddannelsesperioden.

Alle individuelle køretimer skal være afholdt, inden den skriftlige prøve afholdes.

En godkendt lukket øvelsesplads og et godkendt køreteknisk anlæg skal opfylde de bestemmelser, der er fastsat i kørekortbekendtgørelsen.

Kravene til en avanceret simulator er beskrevet i bilag 3, se afsnit 13.

3.6 Prøver (§ 20)

3.6.1 Skriftlig prøve

Den grundlæggende kvalifikationsuddannelse afsluttes med en skriftlig prøve. Prøven afholdes på uddannelsescentret i Multitest.

Prøven er udarbejdet af Trafikstyrelsen og består af 30 multiple choice-spørgsmål. Der er 4 svarmuligheder til hvert spørgsmål og kun ét rigtigt svar. Chaufføren skal for at bestå prøven besvare mindst 23 spørgsmål rigtigt. Prøvens varighed er 45 minutter.

En chauffør, der ikke består prøven efter 3 forsøg, skal gennemgå en ny kvalifikationsuddannelse, før vedkommende kan deltage i en ny prøve.

Trafikstyrelsen udfører stikprøvevis tilsyn med prøveafholdelsen for at kontrollere, at den afvikles i henhold til Trafikstyrelsens vejledning for prøveafvikling i forbindelse med grundlæggende kvalifikationsuddannelse for chauffører. Find vejledningen [her](#).

3.6.2 Praktisk prøve i lastsikring

Den praktiske lastsikringsprøve for godschauffører skal mindst have en varighed af 30 minutter og kan afholdes som en del af undervisningen i lastsikring.

Chaufføren består prøven, hvis vedkommende udviser forståelse og evner for praktisk anvendelse af de grundlæggende regler for lastsikring, herunder kan surre og sikre godset, således at godsets kræfter kan optages under normale kørselsforhold. Bedømmelsen foretages af underviseren.

Den praktiske prøve i lastsikring skal følge Trafikstyrelsens vejledning for den praktiske prøve i forbindelse med grundlæggende kvalifikationsuddannelse for godschauffører. [Find vejledningen her](#).

4. Efteruddannelse (kapitel 4)

4.1 Efteruddannelsens varighed (§ 21)

Alle nuværende og kommende buschauffører og godschauffører skal gennemføre en uges efteruddannelse hvert femte år.

På efteruddannelsen uddybes og repeteres nogle af de emner, der er dækket af den grundlæggende kvalifikationsuddannelse. Der skal lægges vægt på ajourføring af de kundskaber, som er væsentlige for chaufførens arbejde med særlig vægt på færdselssikkerhed og rationelt brændstofforbrug.

Efteruddannelsen skal have en varighed på mindst 5 dage (37 timer). Den kan deles op i kurser af 1 dags varighed (mindst 7 sammenhængende timer). Efteruddannelsen skal gennemføres inden for en periode af 12 måneder.

En chauffør, der har kørekort både kategori C (lastbil) og til kategori D (bus), kan vælge enten en busrelateret efteruddannelse, en godsrelateret efteruddannelse eller en kombination.

Når en chauffør har gennemført efteruddannelsen, udstedes der et midlertidigt chaufføruddannelsesbevis. Se nærmere herom i afsnit 5.6.

4.1. 1 Efteruddannelsen med fjernundervisning. Det vil fra 1. august 2009 være muligt at gennemføre efteruddannelse med planlagt delvis lærerfri undervisning (fjernundervisning).

For sådan efteruddannelse gælder følgende:

1. Efteruddannelse med planlagt delvis lærerfri undervisning (fjernundervisning) og afsluttende test kan – og må – kun forekomme på 5 dages pakker og 3 dages kurset med obligatorisk indhold.
2. Den lærerfri undervisning (fjernundervisning) skal være planlagt inden kursets begyndelse.
3. Planlagt lærerfri undervisning (fjernundervisning) må ikke forekomme i følgende fag: førstehjælp, individuelle køretimer, surring og stuvning (gods), øvelser i håndtering af gods (bus), ergonomi, øvelser i brandslukning, evakueringsøvelser (bus) samt anden praktisk undervisning.
4. Undervisning via mobiltelefon, PDA eller lignende håndbårne systemer er ikke tilladt.
5. Kurset skal afsluttes med en test, der afholdes på uddannelsescentret i Multi-test. Uddannelsescentret skal betale 25 kr. pr. test (betalingen opkræves af TUR).

Testen er udarbejdet af Trafikstyrelsen og består af 20 multiple choice-spørgsmål. Der er 4 svarmuligheder til hvert spørgsmål og kun ét rigtigt svar. Chaufføren skal for at bestå testen besvare mindst 15 spørgsmål rigtigt. Testens varighed er 30 minutter.

En chauffør, der ikke består testen efter 3 forsøg, skal gennemgå et nyt efteruddannelseskursus, før vedkommende kan deltage i en ny test.

Trafikstyrelsen udfører stikprøvevis tilsyn med testafholdelsen for at kontrollere, at den afvikles i henhold til Trafikstyrelsens vejledning for testafvikling i forbindelse med efteruddannelse for chauffører. Find vejledningen her.

4.2 Efteruddannelsens indhold (§ 22, § 23)

Efteruddannelsen omfatter 3 dage med obligatorisk indhold og 2 dage med valgfri indhold, som vælges blandt en række kurser, der er godkendt af Trafikstyrelsen.

Indholdet i de 3 kursusdage med obligatorisk indhold er ajourføringer inden for:

- Færdselsregler, regler for arbejdstid, køre/hviletid.

- Transportlovgivning og andre bestemmelser af relevans for erhvervstransporten.
- Hjerte-Lunge-Redning.
- Trafiksikkerhed, defensiv og energirigtig kørsel, herunder orientering om ny teknologi.
- Lastsikring (kun for godschauffører).

Faget Trafiksikkerhed, defensiv- og energirigtig kørsel skal gennemføres både praktisk og teoretisk. Den praktiske ajourføring i defensiv og energirigtig kørsel har som sit mål at give chaufføren konkret rådgivning om sikker trafikadfærd og energirigtig kørsel i en praksisnær situation. Det er derfor hensigten, at den gennemføres i en sammenhæng, der ligner chaufførens daglige arbejdsituation mest muligt. Den praktiske del gennemføres med 2 individuelle køretimer for hver deltager. De individuelle køretimer kan gennemføres i en avanceret simulator.

Faget Hjerte-Lunge-Redning omfatter 4 timers undervisning, som skal følge undervisningsplanen fra Dansk Førstehjælpsråd.

I faget Lastsikring gennemgås aktuelle regler og indeholder praktisk lastsikring.

Der vil også være mulighed for at vælge et brancherettet 5 dages kursus som en færdig ”5 dages pakke”.

[Se en oversigt over de godkendte efteruddannelseskurser her.](#)

Efteruddannelsen kan foregå på flere godkendte uddannelsescentre. Et uddannelsescenter skal derfor skal føre optegnelser over en chaufførs deltagelse i efteruddannelseskurser. Optegnelserne skal opbevares i minimum 2 år, og uddannelsescentret skal efter anmodning fra en chauffør udlevere kopi af optegnelser, der vedrører denne.

Trafikstyrelsen vil ikke selv tage initiativ til at oprette nye efteruddannelseskurser. Et godkendt uddannelsescenter, der ønsker at udbyde et kursus, der ikke allerede er at finde på Trafikstyrelsens oversigt, kan indsende ansøgning om godkendelse af kurset til Trafikstyrelsen. Ansøgningen skal indeholde undervisningsplan for kurset. Kun kurser, der har relation til chaufførerhvervet vil kunne godkendes, og lovpligtige kurser, f.eks. ADR-recertificering, ikke kan indgå i efteruddannelsen.

Et uddannelsescenter vil kunne tilbyde efteruddannelse på et andet sprog end dansk.

4.3 Efteruddannelse efter grundlæggende kvalifikationsuddannelse (§ 24)

En chauffør, der har fået et chaufføruddannelsesbevis efter at have gennemført grundlæggende kvalifikationsuddannelse, skal gennemføre sin første efteruddannelse inden udløbet af chaufføruddannelsesbevisets gyldighedstid på 5 år.

4.4 Indfasningsordningen for buschauffører (§ 25)

Chauffører, der har kørekort til kategori D (bus) udstedt før den 10. september 2008, skal gennemføre deres første efteruddannelse efter en særlig tidsplan. Tidsplanen skal sikre en vis spredning af efteruddannelsen for de ca. 22.000 buschauffører, som skal indfases i kvalifikationsuddannelsen.

Den enkelte chauffør vil ikke blive indkaldt til efteruddannelse, men fødselsdatoen er afgørende for, hvornår den pågældende senest skal have gennemført efteruddannelsen.

Indfasningsordningen er fastsat således:

Fødselsdato	Efteruddannelse gennemført senest
1, 2 eller 3	30. juni 2009
4, 5 eller 6	31. december 2009
7, 8 eller 9	30. juni 2010
10, 11 eller 12	31. december 2010
13, 14 eller 15	30. juni 2011
16, 17 eller 18	31. december 2011
19, 20 eller 21	30. juni 2012
22, 23 eller 24	31. december 2012
25, 26 eller 27	30. juni 2013
28, 29, 30 eller 31	31. december 2013

Eksempel: En buschauffør, der har fødselsdag den 15. december, skal have gennemført efteruddannelsen senest den 30. juni 2011.

Der er givet en generel dispensation fra indfasningsordningen for buschauffører, der er født før 10. september 1948. Disse chauffører skal have gennemført efteruddannelse senest den 31. december 2013 (datoen for afslutning af indfasningsperioden). Disse chauffører kan derfor - uanset indfasningsordningen baseret på fødselsdato – vente 5 år med at gennemføre efteruddannelsen, men uddannelsen skal gennemføres, hvis de herefter fortsat ønsker at arbejde som buschauffører.

4.5 Indfasningsordningen for godschauffører (§ 26)

Chauffører, der har kørekort til kategori C (lastbil) udstedt før den 10. september 2009, skal gennemføre deres første efteruddannelse efter en særlig tidsplan. Tidsplanen skal sikre en vis spredning af efteruddannelsen for de ca. 54.000 godschauffører, som skal indfases i kvalifikationsuddannelsen.

Den enkelte chauffør bliver ikke indkaldt til efteruddannelse, men fødselsdatoen er afgørende for, hvornår den pågældende senest skal have gennemført efteruddannelsen.

Indfasningsordningen er fastsat således:

Fødselsdato	Efteruddannelse gennemført senest
1, 2 eller 3	30. juni 2010
4, 5 eller 6	31. december 2010
7, 8 eller 9	30. juni 2011
10, 11 eller 12	31. december 2011
13, 14 eller 15	30. juni 2012
16, 17 eller 18	31. december 2012
19, 20 eller 21	30. juni 2013
22, 23 eller 24	31. december 2013
25, 26 eller 27	30. juni 2014
28, 29, 30 eller 31	31. december 2014

Eksempel: En godschauffør, der har fødselsdag den 16. juli, skal have gennemført efteruddannelsen senest den 31. december 2012.

Der er givet en generel dispensation fra indfasningsordningen for godschauffører, der er født før 10. september 1949. Disse chauffører skal have gennemført efteruddannelse senest den 31. december 2014 (datoen for afslutning af indfasningsperioden). Disse chauffører kan derfor - uanset indfasningsordningen baseret på fødselsdato – vente 5 år med at gennemføre efteruddannelsen, men uddannelsen skal gennemføres, hvis de herefter fortsat ønsker at arbejde som godschauffører.

4.6 Genoptagelse af erhverv som chauffør (§ 27)

En chauffør, der ikke har gennemført efteruddannelse, og som ønsker at genoptage sit erhverv, skal gennemføre efteruddannelse, før den pågældende kan påbegynde sit erhverv som bus- eller godschauffør.

4.7 Fortsat efteruddannelse (§ 28)

En chauffør, der har gennemført efteruddannelse og fået udstedt et chaufføruddannelsesbevis, skal gennemføre ny efteruddannelse inden udløbet af chaufføruddannelsesbevisets gyldighedstid på 5 år.

4.8 Dispensation fra indfasningsordningen – buschauffører (§ 29, § 31)

Buschauffører, der inden den 10. september 2008 har gennemført og bestået den afsluttende prøve på

- faget ”Grundlæggende kvalifikationsuddannelse” på erhvervsuddannelsen som buschauffør,
- arbejdsmarkedsuddannelsen ”Personbefordring med bus” eller
- arbejdsmarkedsuddannelsen ”Grundlæggende kvalifikationsbevis – bus”

er ikke bundet af tidsplanen i indfasningsordningen, men skal have gennemført den første efteruddannelse senest 5 år efter, at den afsluttende prøve er bestået.

Som dokumentation over for politiet for dispensation fra indfasningsordningen skal en chauffør, der har gennemført en arbejdsmarkedsuddannelse, medbringe kursusbeviset fra uddannelsescenteret. En chauffør, der har gennemført en erhvervsuddannelse, skal medbringe et særligt bevis. Chaufføren kan få udstedt det særlige bevis på det uddannelsescenter, hvor den pågældende har gennemført sin erhvervsuddannelse.

4.9 Dispensation fra indfasningsordningen – godschauffører (§ 30, § 31)

Godschauffører, der inden den 10. september 2009 har gennemført og bestået den afsluttende prøve på

- faget ”Grundlæggende kvalifikationsuddannelse” på erhvervsuddannelsen som godschauffør,
- arbejdsmarkedsuddannelsen ”Godstransport med lastbil” eller
- arbejdsmarkedsuddannelsen ”Grundlæggende kvalifikationsbevis – lastbil”

er ikke bundet af tidsplanen i indfasningsordningen, men skal have gennemført den første efteruddannelse senest 5 år efter, at den afsluttende prøve er bestået.

Som dokumentation over for politiet for dispensation fra indfasningsordningen skal en chauffør, der har gennemført en arbejdsmarkedsuddannelse, medbringe kursusbevis fra uddannelsescenteret. En chauffør, der har gennemført en erhvervsuddannelse, skal medbringe et særligt bevis. Chaufføren kan få udstedt det særlige bevis på det uddannelsescenter, hvor den pågældende har gennemført sin erhvervsuddannelse.

5. Chaufføruddannelsesbevis m.m. (kapitel 5)

5.1 Gyldighedsperiode (§ 32)

Når en chauffør har gennemført den grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 8 uger, den intensive grundlæggende kvalifikationsuddannelse på 4 uger eller efteruddannelse, udsteder Trafikstyrelsen et chaufføruddannelsesbevis med gyldighed i 5 år.

Chaufføruddannelsesbevis er et lyseblåt plastikkort. Bevisets udformning, farve m.v. er fastsat i Uddannelsesdirektivet (Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2003/59/EF), hvoraf det endvidere fremgår, at beviset skal udarbejdes på det, de eller et af de officielle sprog i den udstedende medlemsstat. Kontrolmyndighederne i alle EU-medlemsstater og EØS-lande (Island, Liechtenstein og Norge), hvor der er krav om chaufføruddannelsesbevis, vil derfor umiddelbart kunne genkende et bevis udstedt på dansk.

5.2 Chaufføruddannelsesbevis udstedt i en anden medlemsstat (§ 33)

En chauffør kan udføre kørsel i Danmark på grundlag af et chaufføruddannelsesbevis udstedt af en anden EU-medlemsstat eller et EØS-land (Island, Liechtenstein og Norge). Dette kan enten være i form af et chaufføruddannelsesbevis (lyseblåt plastikkort) eller som en påtegning på kørekortet (fællesskabskode 95).

5.3 Chauffører fra tredjelande (§ 34)

En chauffør, som ikke er statsborger i en EU-medlemsstat eller et EØS-land (Island, Liechtenstein og Norge), og som er ansat i eller benyttes af en virksomhed, der er etableret indenfor EU, skal kunne dokumentere at have kvalifikationer og uddannelse svarende til kvalifikationsuddannelsen.

Godschauffører skal godtgøre dette ved forevisning af en førerattest, jf. forordning (EF) nr. 484/2002.

Buschauffører skal godtgøre dette ved forevisning af

- påtegning på et kørekort efter EF-model (fællesskabskode 95),
- chaufføruddannelsesbevis (lyseblåt plastikkort) eller
- et nationalt bevis, som medlemsstaterne gensidigt anerkender på deres område.

Der er for øjeblikket ikke anerkendt nationale beviser fra ikke EU-lande.

5.4 Krav til at medføre chaufføruddannelsesbevis mv. (§ 35)

Chaufføruddannelsesbevis skal medbringes under kørslen og på forlangende forevises for politiet.

En buschauffør på en dansk indregistreret bus skal endvidere medbringe dokumentation for, at vedkommende opfylder erfaringskravet. Dette gælder dog ikke ved rutekørsel på strækninger under 50 km og ved indenlandsk buskørsel på strækninger, hvis radius er under 50 km fra bussens hjemsted. Dokumentationen kan være i form af en erfaringserklæring ("tro- og loveerklæring").

[Find blanket til erfaringserklæring her.](#)

En chauffør, der er ved at gennemføre en erhvervsuddannelse som buschauffør/godschauffør (se afsnit 2.1) skal under kørslen medbringe dokumentation for, at vedkommende deltager på en erhvervsuddannelse. Dokumentationen fås på uddannelsescentret.

En godschauffør, der ikke er EU-borger, skal under kørslen medbringe førerattest, jf. forordning (EF) nr. 484/2002.

En buschauffør, der ikke er EU-borger, skal under kørslen medbringe kørekort med påtegning (fællesskabskode 95), chaufføruddannelsesbevis eller et nationalt bevis, som medlemsstaterne gensidigt har anerkendt på deres område.

Chaufføren kan få bøde, hvis beviset/dokumentationen ikke er medbragt under kørslen, se afsnit 10.1.

Ved kørsel i udlandet vil chauffører med erhvervede rettigheder (dvs. chauffører, der har taget kørekort til kategori D (bus) før den 10. september 2008, og chauffører, der har taget kørekort til kategori C (lastbil) før 10. september 2009), ikke kunne straffes for manglende medbringelse af chaufføruddannelsesbevis før indpasningsordningens udløb, henholdsvis 10. september 2015 for buschauffører og 10. september 2016 for godschauffører.

5.5 Ansøgning om chaufføruddannelsesbevis (§ 36)

Når en chauffør har gennemført grundlæggende kvalifikationsuddannelse eller efteruddannelse, indsender uddannelsescentret, hvor uddannelsen er gennemført, ansøgning om chaufføruddannelsesbevis. Hvis chaufføren har gennemført uddannelsen på flere uddannelsescentre, indsendes ansøgningen af det uddannelsescenter, hvor chaufføren har gennemført den sidste del af uddannelsen.

Forinden ansøgning om chaufføruddannelsesbevis indsendes, skal uddannelsescentret sikre sig følgende:

- at chaufføren har bestået køreprøve til den pågældende kategori,
- at hele uddannelsen er gennemført, herunder de individuelle køretimer,
- at den praktiske prøve i lastsikring er bestået, hvis der er tale om en godschauffør, samt
- at den skriftlige prøve er bestået.

Ansøgningen indsendes elektronisk på en særligt blanket til den af Trafikstyrelsen udpegede producent af chaufføruddannelsesbeviser, Rambøll Informatik A/S, sammen med et vellignende foto, som uddannelsescenter tager af chaufføren, og chaufførens scannede underskrift.

Det er en betingelse for at få udstedt et chaufføruddannelsesbevis, at chaufføren har gyldigt kørekort til den pågældende køretøjskategori. Chaufføren skal derfor forevise gyldigt, originalt kørekort over for uddannelsescentret.

Samtlige kørekortskategorier, som chaufføren har kørekort til, når kurset er gennemført, skal anføres i ansøgningen uanset, hvilken uddannelse chaufføren har været på.

Hvis chaufføren ved afslutningen af uddannelsen kun har et midlertidigt kørekort, kan uddannelsescentret først indsende ansøgning om chaufføruddannelsesbevis, når chaufføren har fået udstedt endeligt kørekort. Uddannelsescentret kan imidlertid forberede ansøgningen og tage foto af chaufføren samt scanne dennes underskrift. Chaufføren skal, når vedkommende har fået det endelige kørekort, enten på ny møde op på uddannelsescentret og forevise kørekortet eller sende kopi af kørekortets for- og bagside til uddannelsescentret. Uddannelsescentret kan herefter indsende ansøgningen.

5.6 Midlertidigt chaufføruddannelsesbevis (§ 37)

I forbindelse med indsendelse af ansøgningen om chaufføruddannelsesbevis udstedes der et midlertidigt chaufføruddannelsesbevis med gyldighed i 14 dage til chaufføren. Samtidig får chaufføren oplysninger til brug for betaling af gebyret på 500 kr. for udstedelse af beviset.

Det endelige chaufføruddannelsesbevis sendes med posten til chaufføren 3 arbejdsdage efter, at betalingen af gebyret er registeret. Hvis fotoet eller underskriften ikke opfylder kravene, kan der dog gå længere tid.

Det midlertidige chaufføruddannelsesbevis gælder kun til kørsel inden for landets grænser.

En chauffør, der ved afslutningen af uddannelsen kun har et midlertidigt kørekort, kan i en periode på 2 måneder udføre kørsel på grundlag af kursusbeviset udstedt af uddannelsescentret.

5.7 Bortkommet chaufføruddannelsesbevis (§ 38, § 39)

Hvis en chauffør mister sit chaufføruddannelsesbevis, eller hvis beviset bliver ødelagt, kan der ansøges om nyt bevis hos Trafikstyrelsen enten pr. e-mail til info@trafikstyrelsen.dk eller pr. brev til Adelgade 13, Postboks 9039, København K.

Et nyt chaufføruddannelsesbevis (erstatningsbevis) med samme gyldighed som det bortkomne bevis vil blive sendt med posten til chaufføren 3 arbejdsdage efter, at betaling af gebyret på 500 kr. for udstedelse af erstatningsbeviset er registeret.

5.8 Gebyr for chaufføruddannelsesbevis (§ 40)

Der er fastsat et gebyr på 500 kr. for udstedelse af et chaufføruddannelsesbevis. Ordet ”udstedelse” dækker førstegangsudstedelse, genudstedelse ved bortkomst af bevis (erstatningsbevis) samt udstedelse af fornyet bevis efter løbende efteruddannelse.

Gebyret kan betales på posthuset, i pengeinstitut eller via netbank.

5.9 Kompetencebestemmelse (§ 41)

Den af Trafikstyrelsens udpegede producent af chaufføruddannelsesbeviser, Rambøll Informatik A/S, træffer afgørelse om, hvorvidt kravene for udstedelse af beviset er opfyldt. Det drejer sig om følgende krav:

- At fotoet er i overensstemmelse med reglerne for fotografier til brug ved ansøgning om kørekort i kørekortbekendtgørelsen.
- At den scannede underskrift er anvendelig.
- At gebyret for udstedelse af beviset er betalt.

Hvis der gives afslag på grund af foto eller underskrift, kan ansøgningen genoptages, hvis chaufføren inden for en kort frist henvender sig til det uddannelsescenter, hvor vedkommende har gennemført sin kvalifikationsuddannelse, og får taget et nyt foto/scannet underskriften på ny.

Uddannelsescentret træffer dog afgørelse om, hvorvidt kravet til gyldigt kørekort er opfyldt. Hvis chaufføren ikke kan forevise gyldigt, originalt kørekort til den pågældende køretøjskategori over for uddannelsescentret, meddeler uddannelsescentret afslag på ansøgningen.

Afgørelser truffet af den af Trafikstyrelsens udpegede producent af chaufføruddannelsesbeviser, Rambøll Informatik A/S, og af et uddannelsescenter kan påklages til Trafikstyrelsen, se afsnit 9.1.

6. Uddannelsessted (kapitel 6)

6.1 Grundlæggende kvalifikationer – EU-borgere (§ 42)

Grunduddannelsen skal ifølge Uddannelsesdirektivet gennemføres i den medlemsstat, hvor chaufføren har sin sædvanlige bopæl.

Der synes derfor ikke umiddelbart at være behov for, at grunduddannelsen kan gennemføres på andre sprog end dansk. Det bemærkes i den forbindelse, at den afsluttende skriftlige prøve er på dansk.

6.2 Grundlæggende kvalifikationer – tredjelandsborgere (§ 43)

En chauffør, der ikke er statsborger i en EU-medlemsstat, men som er ansat i eller benyttes af en virksomhed, der er etableret i en EU-medlemsstat, kan gennemføre grunduddannelsen i Danmark, hvis den pågældende har permanent opholds- eller arbejdstilladelse her i landet, eller hvis den pågældende arbejder i en virksomhed etableret i Danmark.

6.3 Efteruddannelse (§ 44)

Efteruddannelse kan chaufføren efter eget valg gennemføre enten i det land, hvor den pågældende har sin sædvanlige bopæl, eller i det land, hvor vedkommende arbejder.

Fra Trafikstyrelsens side vil der intet være til hinder for, at et uddannelsescenter kan tilbyde efteruddannelse på et andet sprog end dansk.

7. Uddannelsescentre (kapitel 7)

7.1 Ansøgning og godkendelse (§ 45, § 46)

Uddannelsesaktivitet i forbindelse med de grundlæggende kvalifikationsuddannelser og efteruddannelse kan kun drives med godkendelse fra Trafikstyrelsen.

Der kan ansøges om godkendelse til grundlæggende kvalifikationsuddannelse og/eller til efteruddannelse. Et godkendt uddannelsescenter skal som minimum udbyde et samlet uddannelsesforløb enten inden for grundlæggende kvalifikationsuddannelse eller inden for efteruddannelse. Ansøgning om godkendelse indsendes til Trafikstyrelsen på et særligt ansøgningsskema. [Find ansøgningsskemaet her.](#)

Uddannelsescentre, der ikke er godkendt af Undervisningsministeriet, skal sammen med ansøgningsskemaet indsende undervisningsplaner til Trafikstyrelsen. Undervisningsplanerne skal indeholde følgende:

- Navn på kurset.
- Målgruppe og adgangsbetingelser.
- Antal deltagere.
- Formål med kurset.
- Varighed, mål og indhold for de enkelte emner.
- Afholdelsesform.
- Anvendte undervisningsmetoder.
- Undervisernes kvalifikationer og kompetenceområder.
- Undervisningslokaler.
- Undervisningsmaterialer.
- Udstyr til praktikdelen.
- Køretøjer.

Uddannelsesplanerne til kvalifikationsuddannelse og efteruddannelseskurser skal i forhold til formål, indhold og varighed tilrettelægges på baggrund af de beskrivelser, som Transporterhvervets Uddannelsesråd (TUR) har udarbejdet for hvert enkelt kursus, og som Trafikstyrelsen har godkendt.

Alle uddannelsescentre – også dem, der er godkendt af Undervisningsministeriet – skal udarbejde undervisningsplaner (indeholdende ovenstående oplysninger) for hvert af de kurser, der udbydes. Trafikstyrelsen vil i forbindelse med tilsyn kontrollere, at undervisningsplanerne foreligger. Tra-

fikstyrelsens skabelon til undervisningsplan for kvalifikationsuddannelse for chauffører kan anvendes. Find skabelonen her.

I den godkendelse, som Trafikstyrelsen meddeler et uddannelsescenter, knytter der sig en række vilkår. Det er blandt andet en betingelse for at opretholde godkendelsen, at alle kurser, der er omfattet af godkendelsen, og som udbydes af uddannelsescentret, offentliggøres på uddannelsescentrets hjemmeside med angivelse af afholdelsessted samt dato og tidspunkt for afholdelse. Endvidere skal uddannelsescentret underrette Trafikstyrelsen, hvis der sker ændringer i de oplysninger, der er anført i ansøgningen, f.eks. ny kontaktperson eller yderligere/ændret adresse for undervisning.

[Se oversigt over godkendte uddannelsescentre her.](#)

7.2 Krav til undervisere (§ 47, stk. 1)

Uddannelsescentret har ansvaret for, at de enkelte undervisere opfylder de fastsatte krav til kvalifikationer. Uddannelsescentret har endvidere ansvaret for, at underviserne løbende gennemfører den nødvendige opkvalificering.

7.2.1 Gennemgående undervisere (§ 47, stk. 2)

Et uddannelsescenter skal have ansat mindst én gennemgående underviser. Ved gennemgående underviser forstås en person, der

- har eller senest 2 år efter ansættelsen har taget pædagogisk grunduddannelse (pædagogikum) eller tilsvarende uddannelse,
- som minimum har kvalifikationer, som svarer til erhvervsuddannelsesniveaueet inden for transportområdet samt herudover mindst 3 års relevant og tidssvarende erhvervs erfaring inden for transportområdet,
- deltager i relevant efteruddannelse i 3 dage minimum hvert andet år blandt emnerne i bilag 1 til direktivet og
- løbende vedligeholder erhvervs erfaringen inden for transportområdet.

Som dokumentation for kvalifikationskravet skal der kunne forevises svendebrev eller resultat for gennemført IKV i forhold til erhvervsuddannelsen som chauffør.

Vedligeholdelse af erhvervs erfaring kan eksempelvis foregå ved virksomhedsbesøg, tæt samarbejde med en transportvirksomhed i forbindelse med et længere projekt eller erhvervs praktik.

7.2.2 Undervisere i individuelle køretimer (§ 48)

Undervisere i individuelle køretimer skal

- have pædagogisk erfaring,
- have relevant og tidssvarende erfaring som faglærte chauffører af køretøjskategorien eller tilsvarende kørselserfaring, f.eks. som kørelærer til tunge erhvervskøretøjer, og
- løbende vedligeholde erhvervserfaringen.

7.2.3 Undervisere i førstehjælp (§ 49)

Undervisere, der skal arbejde som instruktør ved førstehjælp, skal være godkendt af Dansk Førstehjælpsråd.

7.2.4 Øvrige undervisere (§ 50)

Øvrige undervisere skal have

- pædagogisk erfaring og
- indgående og aktuel faglig viden og kompetencer inden for det område, vedkommende underviser i.

7.3 Krav til udstyr (§ 51)

Uddannelsescentret har ansvaret for, at det har tilstrækkeligt materiel og udstyr til rådighed, som er relevant og nødvendigt for at sikre varetagelsen af den uddannelsesvirksomhed, som uddannelsescentret er godkendt til at drive. Materiellet og udstyret skal være tidssvarende og afspejle normal standard i branchen.

Køretøjer, der anvendes til de individuelle køretimer, skal være udstyret således, at der kan foretages detaljerede målinger af brændstofforbrug i forbindelse med individuel energirigtig kørsel.

7.4 Tilsyn (§ 52, § 53)

Trafikstyrelsen vil føre tilsyn med uddannelsescentrene. Tilsynet vil bestå dels af administrativt tilsyn (vurdering af prøveresultater), dels af praktisk tilsyn (kontrolbesøg hos de godkendte uddannelsescentre).

Et uddannelsescenter har derfor pligt til at give Trafikstyrelsen adgang til centret og til at udlevere oplysninger og dokumenter, der relaterer sig til den godkendte aktivitet. Endvidere skal uddannelsescentret bistå Trafikstyrelsen ved tilsynet.

Ved de praktiske tilsyn vil Trafikstyrelsen kontrollere, at uddannelsesaktiviteterne i forbindelse med de grundlæggende kvalifikationsuddannelser og efteruddannelse foregår i overensstemmelse med dels de krav, der er fastsat i bekendtgørelsen, dels de krav, der er fastsat i Trafikstyrelsens godkendelse.

Læs nærmere om tilsyn med uddannelsescentre her.

7.5 Tilbagekaldelse af godkendelse (§ 54)

Hvis et godkendt uddannelsescenter ikke længere opfylder betingelserne for at være godkendt, kan Trafikstyrelsen tilbagekalde godkendelsen.

Godkendelse kan således tilbagekaldes, hvis

- uddannelsescentret groft eller gentagne gange har overtrådt vilkårene for godkendelsen,
- der ikke har været drevet uddannelsesvirksomhed inden for de seneste 12 måneder, eller
- uddannelsescentret anmoder herom.

8. Krav til førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig personbefordring (kapitel 8)

8.1 Generelt om krav til førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig personbefordring

Uddannelsesdirektivet stiller ikke krav til førere, der udfører ikke-erhvervsmæssig buskørsel, men man har fra dansk side valgt at videreføre de eksisterende kvalifikationskrav til førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig buskørsel. Kravene gælder kun førere af dansk indregistrerede busser.

Der er fra den 10. september 2008 krav om rødt kvalifikationsbevis for førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig kørsel. Kravet om hvidt og blå kvalifikationsbevis er bortfaldet fra samme dato.

Uddannelsen for at opnå rødt kvalifikationsbevis har samme varighed – 74 timer - som den tidligere uddannelse til det hvide og blå kvalifikationsbevis, og der indgår de samme emner i undervisningen som i undervisningen til hvidt og blå kvalifikationsbevis dog således, at emner vedrørende erhvervsmæssig personbefordring er erstattet af emner af relevans for førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig buskørsel.

De hidtidige alders- og erfaringskrav samt undtagelser fra kravet hvidt og blå kvalifikationsbevis videreføres.

8.2 Krav ved national kørsel (§ 55)

Føreren af en dansk indregistreret bus, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig buskørsel på strækninger indtil 50 km fra bussens hjemsted, skal blot have kørekort til kategori D (bus).

Føreren af en dansk indregistreret bus, der anvendes til ikke-erhvervsmæssig buskørsel på strækninger over 50 km fra bussens hjemsted, skal

- have kørekort til kategori D (bus),

- have rødt kvalifikationsbevis og
- opfylde erfaringskrav (1 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus på strækninger inden for en radius af 50 km fra bussens hjemsted).

Erfaringskravet behøver ikke at være opfyldt, hvis kørslen finder sted i en bus, der er indrettet til befordring af højst 17 personer, føreren medregnet.

Hvis bussen kun anvendes til rent privat kørsel (dvs. kørsel, der udføres af køretøjets registrerede bruger eller medlemmer af dennes husstand med dennes nærmeste familie) er føreren undtaget fra kravet om rødt kvalifikationsbevis og erfaringskravet, hvis bussen er indrettet til befordring af højst 17 personer, føreren medregnet.

8.3 Krav ved international kørsel (§ 56)

Føreren af en dansk indregistreret bus, der anvendes til international ikke-erhvervsmæssig buskørsel, skal

- have kørekort til kategori D (bus),
- være fyldt 23 år,
- have rødt kvalifikationsbevis og
- opfylde erfaringskrav (2 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt eller bus).

Skematisk oversigt over krav til førere af ikke-erhvervsmæssige busser gældende fra den 10. september 2008:

Hvis du har taget kørekort til kategori D og ønsker at køre følgende:	Alderskrav:	Erfaringskrav:	Krav om rødt kvalifikationsbevis:	Krav om kvalifikationsuddannelse:	Krav om efteruddannelse:
<i>Rent privat indenlandsk buskørsel*</i> i bus med <i>højst 17</i> siddepladser, førerens medregnet	Fyldt 21 år	Nej	Nej	Nej	Nej
<i>Rent privat indenlandsk buskørsel*</i> i bus med <i>over 17</i> siddepladser, førerens medregnet	Fyldt 21 år	1 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt, eller bus på strækninger inden for en radius af 50 km fra bussens hjemsted	Ja	Nej	Nej

<i>Indenlandsk kørsel på strækninger, hvis radius er under 50 km fra bussens hjemsted</i>	Fyldt 21 år	Nej	Nej	Nej	Nej
<i>Indenlandsk kørsel på strækninger, hvis radius er over 50 km fra bussens hjemsted i bus med højst 17 siddepladser, førerens medregnet</i>	Fyldt 21 år	Nej	Ja	Nej	Nej
<i>Indenlandsk kørsel på strækninger, hvis radius er over 50 km fra bussens hjemsted</i>	Fyldt 21 år	1 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt, eller bus på strækninger inden for en radius af 50 km fra bussens hjemsted	Ja	Nej	Nej
<i>International kørsel</i>	Fyldt 23 år	2 års erfaring som fører af lastbil over 3,5 tons tilladt totalvægt, eller bus	Ja	Nej	Nej

* *Rent privat buskørsel*: Al kørsel, der udføres af køretøjets registrerede bruger med dennes nærmeste familie. Tilsvarende gælder for førere, der hører til den registrerede brugers husstand.

8.4 Undtagelser fra kravet om rødt kvalifikationsbevis (§ 57)

Følgende er undtaget fra kravet om rødt kvalifikationsbevis:

- Førere, der har hvidt og blå kvalifikationsbevis efter reglerne gældende indtil 10. september 2008.
- Førere, der har chaufføruddannelsesbevis knyttet til kategori D.
- Førere, der har kørekort til erhvervmæssig personbefordring med bus (kategori D og ep), og som er omfattet af kravet om efteruddannelse, men ifølge indfasningsordningen endnu ikke skal have gennemført efteruddannelse.
- Førere, der har erhvervet kørekort erhvervmæssig personbefordring med bus (kategori D og ep) før den 1. januar 1980.

- Førere, som inden den 1. juli 1988 var fyldt 21 år, som inden denne dato opfyldte erfaringskravet, og som har blåt kvalifikationsbevis efter reglerne gældende indtil 10. september 2008.

8.5 Krav til at medbringe kvalifikationsbevis m.v. (§ 58)

Føreren skal under kørslen medbringe dokumentation for, at vedkommende opfylder kravene for at føre bussen og på forlangende forevise materialet for politiet. Det kan f.eks. dreje sig om rødt kvalifikationsbevis, hvidt og blåt kvalifikationsbevis, chaufføruddannelsesbevis og erfaringserklæring ("tro- og loveerklæring"). [Find blanket til erfaringserklæring her.](#)

Føreren kan få bøde, hvis kvalifikationsbevis/dokumentation ikke er medbragt under kørslen, se afsnit 10.1.

8.6 Indholdet af uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis (§ 59, stk. 1 og 2)

Uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis skal have en varighed på mindst 74 timer. I uddannelsen indgår mindst 4 individuelle køretimer på køreteknisk anlæg.

Uddannelsens indhold er beskrevet i bilag 4, se afsnit 14.

8.7 Godkendelse som udbyder af rødt kvalifikationsbevis (§ 59, stk. 3 og 4)

Udbydere af uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis skal godkendes af Trafikstyrelsen. Ansøgning om godkendelse indsendes til Trafikstyrelsen på et særligt ansøgningsskema. [Find ansøgningsskemaet her.](#)

Ansøgningen skal indeholde et passende kvalifikations- og uddannelsesprogram med angivelse af:

- Kursets formål.
- Målgruppe, adgangsbetin- gelser og antal deltagere.
- Kursus indhold, mål og varighed.
- Undervisningsplan.
- Undervisningsmetoder (pædagogisk vejledning).
- Beskrivelse af undervisernes kvalifikationer og kompetenceområder.
- Undervisningslokaler og – materialer.
- Udstyr til praktikdelen samt køretøjspark.

I den godkendelse, som Trafikstyrelsen meddeler en udbyder af uddannelse til rødt kvalifikationsbevis, knytter der sig en række vilkår. Det er blandt andet en betingelse for at opretholde godkendelsen, at uddannelsesstedet på sin hjemmeside skal offentliggøre oplysning om afholdelse af

uddannelse til rødt kvalifikationsbevis med angivelse af sted, dato og tidspunkt. Der skal endvidere afholdes mindst én uddannelse til rødt kvalifikationsbevis hvert andet år.

Uddannelsesstedet skal give Trafikstyrelsen adgang til at føre tilsyn med, at uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis opfylder de indholdskrav, der er fastsat i bekendtgørelsen, og med, at uddannelsen udføres på betryggende måde

En godkendelse som uddannelsessted kan tilbagekaldes, hvis uddannelsesstedet groft eller gentagne gange har overtrådt vilkårene for godkendelsen.

[Se oversigt over godkendte udbydere af uddannelse til rødt kvalifikationsbevis her.](#)

9. Klageadgang (kapitel 9)

9.1 Klageadgang (§ 60)

Afgørelser truffet af den af Trafikstyrelsens udpegede producent af chaufføruddannelsesbeviser, Rambøll Informatik A/S, eller af et uddannelsescenter kan indbringes for Trafikstyrelsen.

Den af Trafikstyrelsens udpegede producent af chaufføruddannelsesbeviser, Rambøll Informatik A/S, træffer afgørelse om, hvorvidt kravene for udstedelse af chaufføruddannelsesbeviset er opfyldt. Det drejer sig om følgende krav:

- At fotoet er i overensstemmelse med reglerne for fotografier til brug ved ansøgning om kørekort i kørekortbekendtgørelsen.
- At den scannede underskrift er anvendelig.
- At gebyret for udstedelse af beviset er betalt.

Et uddannelsescenter træffer afgørelse om, hvorvidt kravet til gyldigt kørekort er opfyldt.

Der er ikke fastsat en frist for, hvornår sagen senest kan indbringes for Trafikstyrelsen, da det vil være i chaufførens interesse at indbringe afgørelsen hurtigst muligt.

Afgørelser, som Trafikstyrelsen træffer efter bekendtgørelsen om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport, kan ikke indbringes for transportministeren eller anden administrativ myndighed.

10. Straf- og ikrafttrædelsesbestemmelser (kapitel 10)

10.1 Straffebestemmelse (§ 61)

Det er belagt med bødestraf, hvis en chauffør udfører erhvervmæssig kørsel uden at have erhvervet chaufføruddannelsesbevis, uden at medbringe chaufføruddannelsesbevis eller uden at medbringe dokumentation for, at alders- og erfaringskrav er opfyldt.

Chaufføren kan endvidere idømmes bøde, hvis vedkommende ikke medbringer dokumentation for, at den pågældende er under erhvervsuddannelse som chauffør og derfor kan udføre kørsel uden at have erhvervet chaufføruddannelsesbevis eller ikke er bundet af tidsplanen i indfasningsordningen, da den pågældende har gennemført en arbejdsmarkedsuddannelse eller erhvervsuddannelse og bestået den afsluttende prøve inden den 10. september 2008 (bus)/10. september 2009 (lastbil).

Føreren af en bus, der anvendes til ikke-erhvervmæssig buskørsel, kan straffes med bøde, hvis vedkommende ikke medbringer rødt kvalifikationsbevis eller anden dokumentation for opfyldelse af uddannelseskravet, eller dokumentation for, at alders- og erfaringskrav er opfyldt.

En arbejdsgiver kan straffes med bøde, hvis denne ikke har sikret sig, at chaufføren er i besiddelse af gyldigt chaufføruddannelsesbevis og opfylder alders- og erfaringskravene. Det er således alene chaufførens ansvar, hvis det gyldige chaufføruddannelsesbevis ikke medbringes under kørslen.

Arbejdsgiveren for føreren af en bus, der anvendes til ikke-erhvervmæssig buskørsel, kan straffes med bøde, hvis arbejdsgiveren ikke har sikret sig, at chaufføren er i besiddelse af rødt kvalifikationsbevis og opfylder alders- og erfaringskravene.

Det er endvidere belagt med bødestraf at drive uddannelsesaktivitet i forbindelse med de grundlæggende kvalifikationsuddannelser og efteruddannelse uden godkendelse fra Trafikstyrelsen.

10.2 Ikrafttrædelsesbestemmelse (§ 62)

Bestemmelserne om grundlæggende kvalifikationsuddannelse og efteruddannelse finder anvendelse for buschauffører fra og med den 10. september 2008.

Bestemmelserne om grundlæggende kvalifikationsuddannelse og efteruddannelse finder anvendelse for godschauffører fra og med den 10. september 2009.

Bestemmelserne om krav til førere af busser, der anvendes til ikke-erhvervmæssig personbefordring, finder anvendelse fra og med den 10. september 2008.

11. Bilag 1

Indholdet af den grundlæggende kvalifikationsuddannelse for buschauffører

1. Videreuddannelse i rationel kørsel med hovedvægt på sikkerhed

1.1. At kende de karakteristiske egenskaber ved kraftoverføring

Deltageren opnår viden om motorers drejningsmoment, optimalt køreområde på omdrejningstælleren, effektkurver og brændstofforbrugskurver samt diagrammer for gearenes overlappning og kan på denne baggrund føre køretøjet, så motorens og transmissionens egenskaber udnyttes optimalt.

Deltageren kan ved defensiv og forudseende kørsel minimere omkostninger til vedligehold af køretøjet samt optimere brændstofudnyttelsen.

1.2. At kende sikkerhedsanordningernes karakteristiske egenskaber og funktioner

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til opbygning og funktion af køretøjers sikkerhedsanordninger (driftsbremse hydraulisk/pneumatisk, ABS, ASR, nødbremse og supplerende bremses) beherske køretøjet ved opbremsning på veje med varierende friktionskoefficient, minimere slid, foretage elementær fejlfinding samt udbedre mindre driftsfejl.

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til kørselsdynamik udnytte og beherske køretøjets bevægelsesenergi.

Deltageren kan tage de nødvendige forholdsregler ved kørsel ned ad lang/stejl bakke med stort køretøj, herunder undgå langvarig brug af driftsbremsen, vælge passende lav hastighed og gear, holde nødvendig sikkerhedsafstand samt anvende eventuel motorbremse eller retarder. Endvidere har deltageren viden om hensigtsmæssig reaktion ved bremsesvigt.

Deltageren kan på grundlag af sit kendskab til kørselsdynamiske forhold, som har indflydelse på kørsel med busser, herunder 3-akslede busser, anvende sin viden til at afpasse hastighed, styring og bremsning efter de aktuelle vej- og vejforhold.

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til 3-akslede bussers særlige tekniske indretninger, herunder især styringen af den 3. aksel, kontrollere, at disse systemer virker korrekt.

1.3. At kunne optimere brændstofforbruget

Deltageren kan ved anvendelse af, hvad der er lært under punkt 1.1 og 1.2., foretage kørsel, der sikrer den bedste udnyttelse af brændstoffet.

1.5. At kunne varetage passagerernes sikkerhed og komfort

Deltageren kan føre køretøjet på en sikker og for passagererne komfortabel måde og således, at påvirkningen både sidelæns og langsgående bliver minimeret bl.a. ved en hensigtsmæssig brug af vejnettets placering på kørebanen og anvendelse af særlige busbaner samt smidig opbremsning.

Deltageren kan erkende og løse konflikten mellem sikker kørsel og andre af chaufførens funktioner, herunder kontakt med passagerer med særlige behov og forudsætninger som f.eks. handicappede, børn og ældre.

Deltageren kan betjene bussens forskellige tekniske installationer, såsom luftaffjedring, cruise-control, klimaanlæg m.m. på baggrund af kendskab til systemernes virkemåde.

1.6. At kunne stå for lastning af køretøj under overholdelse af sikkerhedsforskrifterne og den korrekte brug af køretøjet

Deltageren kan planlægge og udføre lastning af køretøj under overholdelse af sikkerhedsforskrifterne og under hensyn til en korrekt vægtfordeling i forhold til tyngdepunkt og belastning på akslerne.

Deltageren kan føre det lastede køretøj sikkert under hensyntagen til de forandringer, som belæsningen i form af bagage og passagerer medfører vedrørende køretøjets stabilitet og dynamik. Dette indebærer bl.a. ændret anvendelse af gear, afhængigt af køretøjets belæsning og vejens længdeprofil.

2. Anvendelse af reglerne

2.1. At kende vejtransportens sociale kontekst og reglerne

Deltageren kan anvende gældende køre- og hviletids- samt arbejdstidsregler for kørsel ved såvel national som international personbefordring, herunder anvende køre- og hviletidsreglerne korrekt i forhold til en planlagt kørselsopgave.

Deltageren kan udfylde, anvende og kontrollere diagramark, føre kontrol med analoge og digitale fartskrivers funktioner og har indsigt i sanktionerne ved mangelfuld, ukorrekt og svigagtig brug af analog og digital fartskriver.

Deltageren kan, på baggrund af sit kendskab til færdselsregler, der afviger fra danske regler, planlægge og udføre kørslen i henhold til det pågældende lands bestemmelser.

Deltageren er i stand til at bruge vejkort i forskellige målestoksforhold og er ud fra disse i stand til at planlægge kørslen under hensyn til reglerne om køre- og hviletider.

Deltageren har kendskab til den grundlæggende kvalifikationsuddannelse samt den løbende efteruddannelse, jf. bekendtgørelse nr. 337 af 28. april om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport, herunder uddannelsernes indhold og opbygning, grundlaget for udstedelse af chaufføruddannelsesbevis og fornyelse samt chaufførernes rettigheder og pligter.

2.3 At kende reglerne for passagerbefordring

Deltageren kan på baggrund af regler for personbefordring befordre særlige grupper som f.eks. handicappede under hensyn til og med anvendelse af det sikkerhedsudstyr, der er monteret i bussen i form af sikkerhedsseler og andet fastgøringsudstyr.

3. Sundhed, færdselssikkerhed og miljø sikkerhed, service og logistik

3.1. At være opmærksom på farer i trafikken og arbejdsulykker

Deltageren kan, på baggrund af sit kendskab til ulykkesstatistik, trafik- og arbejdsulykkestyper (særligt hvor store køretøjer er indblandet), de menneskelige og økonomiske følger af ulykker, medvirke til at forebygge ulykker i virksomheden. Herunder specielt ulykker forårsaget af dårligt udsyn for chaufføren.

Deltageren kan udvise en korrekt sikkerhedsmæssig adfærd i henhold til gældende sikkerheds- og arbejdsmiljøbestemmelser under udførelsen af de for en buschauffør almindeligt forekommende arbejdsopgaver.

3.2. At kunne forebygge kriminalitet og menneskesmugling

Deltageren kan, på baggrund af indsigt i risici, lovgivning, virksomhedens og eget ansvar, iværksætte forebyggende foranstaltninger mod menneskesmugling og anden kriminalitet samt udvise hensigtsmæssig og korrekt adfærd i tilfælde af kriminelle anslag mod chauffør og køretøj.

3.3. At kunne forebygge fysiske risici

Deltageren kan forholde sig aktivt til en forbedring af sikkerheden og chaufførens fysiske kondition ved arbejde i og på køretøjet, i trafikale situationer og i forhold til egen levevis, således at fysiske risici på chaufførarbejdspladser forebygges.

Deltageren kan, på baggrund af kendskab til relevant anatomi og fysiologi, vælge den ergonomisk mest hensigtsmæssige arbejdsstilling eller -bevægelse i forbindelse med normalt forekommende chaufførarbejde (under kørsel, ved ind- og udstigning, ved bagagehåndtering og -sikring, brug af lift, udførelse af løftearbejde og ved træk og skub).

Deltageren kan, på baggrund af sin viden om regler samt kendskab til hyppigt forekommende arbejdsskader, anvende personlige værnemidler.

Deltageren har et sådant kendskab til bussers sikkerhedsudstyr, at vedkommende er i stand til at anvende dette korrekt, samt kan instruere passagerne i anvendelsen heraf.

3.4. At være bevidst om betydningen af fysisk og psykisk egnethed

Deltageren kan på baggrund sin af indsigt i faktorer, som virker sundhedsfremmende, og som øger chaufførens fysiske og psykiske egnethed, udføre transportopgaver, således at sikkerheden øges både ved håndtering af bagage og under kørsel.

Deltageren kan på baggrund af sin viden om ernæring vælge hensigtsmæssige spise- og drikkevarer og er bevidst om virkningerne af alkohol, medicin og andre stoffer, som kan påvirke adfærden og dermed udløse farlige arbejdsituationer og trafikale hændelser.

Deltageren kender symptomerne ved træthed og stresspåvirkninger og behersker de nødvendige forholdsregler herimod.

Deltageren kan på baggrund af sin viden om, hvordan skiftende og skæve arbejdstider kan påvirke helbredet, planlægge og fastholde en adskillelse af arbejde og hvile, således at sikkerheden i både arbejdet og trafikken ikke kompromitteres.

3.5. At kunne vurdere nødsituationer

Deltageren kan udføre livreddende førstehjælp, herunder give hjertemassage, og yde indsats ved almindeligt forekommende ulykker og ved pludselig sygdom.

Deltageren kan vurdere en opstået hændelse gennem kendskab til grundlæggende principper for typiske færemønstre og adfærdsmønstre på et skadested, herunder primært foretage indsats, eksempelvis evakuering af personer i eller ved køretøjer og tilskadekomne, således at ulykken ikke forværres, tilkalde hjælp og yde førstehjælp, indtil redningstjenester overtager skadestedsledelse og prioriteret indsats.

Deltageren har kendskab til forebyggelse af brand i busser og er i stand til at anvende almindeligt forekommende brandslukningsmateriel samt foretage korrekt alarmering.

Deltageren kan på grundlag af sit kendskab til teknikker og metoder sikre passagerernes evakuering i tilfælde af brand.

Deltageren kan på baggrund af almindelige grundprincipper udfylde en skadeanmeldelse.

3.6. At kunne tilpasse sin optræden på en måde, der bidrager til at højne en servicevirksomheds image

Deltageren kan på baggrund af sin indsigt i hensigtsmæssig adfærd ved direkte kontakt med kunder i praksis anvende et servicebegreb, der befordrer kvalitet i ydelsen, og som højner og konsoliderer virksomhedens og transportbranchens image.

Deltageren kan med udgangspunkt i kendskab til chaufførens forskellige roller og funktioner foretage en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af arbejdet, herunder foretage ruteplanlægning.

Deltageren kan levere en ydelse, hvor der skelnes mellem forskelligartede kundebehov, og hvor der kræves særlig opmærksomhed og serviceniveau, herunder at både køretøjets og den personlige fremtoning modsvarer befordret kundegruppe og arbejdsopgave.

Deltageren behersker på baggrund af sin viden om kommercielle/finansielle følger og konsekvenser en adfærd, som ikke skaber eller fremmer konflikter eller tvister.

Deltageren kan foretage elementær fejlfinding og udbedre mindre driftsfejl på køretøjet eller arbejdsredskabet, herunder motoren og det elektriske system.

3.8. At kende den økonomiske kontekst for personbefordring ad vej og markedsorganisationen

Deltageren kan udføre trafiksikker professionel personbefordring på et højt kvalificeret niveau både inden for og uden for EU på baggrund af deltagerens viden om forskellige personbefordringsmåder som tog, personbil mv., forskellige aktiviteter inden for personbefordring (national, international, rutekørsel, turistkørsel, cabotagekørsel mv.), forskellige busvirksomheders organi-

sationsformer og ejerskab og forskellige opslagsværker om de ved kørsel med bus i udlandet gældende bestemmelser.

12. Bilag 2

Indholdet af den grundlæggende kvalifikationsuddannelse for godschauffører

1. Videreuddannelse i rationel kørsel med hovedvægt på sikkerhed

1.1. At kende de karakteristiske egenskaber ved kraftoverføring

Deltageren opnår viden om motorers drejningsmoment, optimalt køreområde på omdrejningstælleren, effektkurver og brændstofforbrugskurver samt diagrammer for gearenes overlappning og kan på denne baggrund føre køretøjet, så motorens og transmissionens egenskaber udnyttes optimalt.

Deltageren kan ved defensiv og forudseende kørsel minimere omkostninger til vedligehold af køretøjet samt optimere brændstofudnyttelsen.

1.2. At kende sikkerhedsanordningernes karakteristiske egenskaber og funktioner

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til opbygning og funktion af køretøjers sikkerhedsanordninger (driftsbremse hydraulisk/pneumatisk, nødbremse og supplerende bremses) beherske køretøjet, minimere slid, foretage elementær fejlfinding samt udbedre mindre driftsfejl.

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til kørselsdynamik udnytte og beherske køretøjets bevægelsesenergi.

Deltageren kan tage de nødvendige forholdsregler ved kørsel ned ad lang/stejl bakke med stort køretøj, herunder undgå langvarig brug af driftsbremsen, vælge passende lav hastighed og gear, holde nødvendig sikkerhedsafstand samt anvende eventuel motorbremse eller retarder.

Endvidere har deltageren viden om hensigtsmæssig reaktion ved bremsesvigt.

1.3. At kunne optimere brændstofforbruget

Deltageren kan ved anvendelse af, hvad der er lært under punkt 1.1 og 1.2., foretage kørsel, der sikrer den bedste udnyttelse af brændstoffet.

1.4. At kunne stå for lastning af et køretøj under overholdelse af sikkerhedsforskrifterne og den korrekte brug af køretøjet

Deltageren kan planlægge lastning af et køretøj på baggrund af kendskab til beregninger vedrørende lastrummets størrelse, køretøjers nyttelast, tyngdepunktsplacering og akseltryk samt kendskab til hovedkategorier af godstyper og emballagetyper.

Deltageren kan laste køretøjet ved korrekt brug af normalt forekommende udstyr til godshåndtering.

Deltageren kan sikre og beskytte det lastede gods på baggrund af sit kendskab til surrings- og sikringsteknikker samt anvendelse af normalt forekommende sikringsudstyr, eksempelvis surringsstroppe, presenninger mv.

Deltageren kan hensigtsmæssigt føre det lastede køretøj under hensyntagen til de forandringer, som belæsningen medfører vedrørende køretøjets stabilitet og dynamik. Dette indebærer bl.a. ændret anvendelse af gear afhængigt af køretøjets belæsning og vejens længdeprofil.

2. Anvendelse af reglerne

2.1. At kende vejtransportens sociale kontekst og reglerne

Deltageren kan anvende gældende køre- og hviletids og arbejdstidsregler for transport ved såvel national som international godstransport, herunder anvende køre- og hviletidsreglerne korrekt i forhold til en planlagt transportopgave.

Deltageren kan udfylde, anvende og kontrollere diagramark, føre kontrol med analoge og digitale fartskriveres funktioner og har indsigt i sanktionerne ved mangelfuld, ukorrekt og svigagtig brug af analog og digital fartskriver.

Deltageren har kendskab til den grundlæggende kvalifikationsuddannelse samt den løbende efteruddannelse jf. bekendtgørelse nr. 337 af 28. april om kvalifikationskrav til visse førere af køretøjer i vejtransport, herunder uddannelsernes indhold og opbygning, grundlaget for udstedelse af chaufføruddannelsesbevis og fornyelse samt chaufførernes rettigheder og pligter.

2.2. At kende reglerne på godstransportområdet

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til godskørselslov og bekendtgørelser samt rettigheder og pligter for parterne i et transportforløb medvirke til at afvikle godstransporter i overensstemmelse med de fastsatte krav og bestemmelser.

Deltageren har endvidere kendskab til køretøjets attester, godsets dokumenter og chaufførens papirer, der normalt kræves medført ved national og international vejtransport, og kan anvende disse ved en given godstransport.

Deltageren kan foretage en generel kontrol af papirer og dokumenter og kan udfærdige et nationalt og internationalt fragtbrev (CMR), herunder tage et begrundet forbehold ved modtagelse af gods.

3. Sundhed, færdselssikkerhed og miljø sikkerhed, service og logistik

3.1. At være opmærksom på farer i trafikken og arbejdsulykker

Deltageren kan på baggrund af sit kendskab til ulykkesstatistik, trafik- og arbejdsulykkestyper (særligt hvor store køretøjer er indblandet) og de menneskelige og økonomiske følger af ulykker medvirke til forebyggelse af ulykker i virksomheden. Herunder specielt ulykker forårsaget af dårligt udsyn for chaufføren.

Deltageren kan udvise en korrekt sikkerhedsmæssig adfærd i henhold til gældende sikkerheds- og arbejdsmiljøbestemmelser under udførelsen af de for en godschauffør almindeligt forekommende arbejdsopgaver.

3.2. At kunne forebygge kriminalitet og menneskesmugling

Deltageren kan på baggrund af indsigt i risici, lovgivning, virksomhedens og eget ansvar træffe forebyggende foranstaltninger mod menneskesmugling og anden kriminalitet samt udvise hensigtsmæssig og korrekt adfærd i tilfælde af kriminelle anslag mod chauffør og køretøj.

3.3. At kunne forebygge fysiske risici

Deltageren kan forholde sig aktivt til en forbedring af sikkerheden og chaufførens fysiske kondition ved arbejde i og på køretøjet, i trafikale situationer og i forhold til egen levevis, således at fysiske risici på chaufførarbejdspladser forebygges.

Deltageren kan på baggrund af kendskab til relevant anatomi og fysiologi vælge den ergonomisk mest hensigtsmæssige arbejdsstilling eller -bevægelse i forbindelse med normalt forekommende chaufførarbejde (under kørsel, ved ind- og udstigning, ved godshåndtering, godssikring, brug af lift, udførelse af løftarbejde og ved træk og skub).

Deltageren kan på baggrund af sin viden om regler samt kendskab til hyppigt forekommende arbejdsskader anvende personlige værnemidler.

3.4. At være bevidst om betydningen af fysisk og psykisk egnethed

Deltageren kan på baggrund sin af indsigt i faktorer, som virker sundhedsfremmende, og som øger chaufførens fysiske og psykiske egnethed, udføre transportopgaver, således at sikkerheden øges både ved godshåndtering og under kørsel.

Deltageren kan på baggrund af sin viden om ernæring vælge hensigtsmæssige spise- og drikkevarer og er bevidst om virkningerne af alkohol, medicin og andre stoffer, som kan påvirke adfærden og dermed udløse farlige arbejdssituationer og trafikale hændelser.

Deltageren kender symptomerne ved træthed og stresspåvirkninger og behersker de nødvendige forholdsregler herimod.

Deltageren kan på baggrund af sin viden, om hvordan skiftende og skæve arbejdstider kan påvirke helbredet, planlægge og fastholde en adskillelse af arbejde og hvile, således at sikkerheden i både arbejdet og trafikken ikke kompromitteres.

3.5. At kunne vurdere nødsituationer

Deltageren kan udføre livreddende førstehjælp og yde indsats ved almindeligt forekommende ulykker og ved pludselig sygdom samt brand.

Deltageren kan vurdere en opstået hændelse gennem kendskab til grundlæggende principper for typiske færemomenter og adfærdsmønstre på et skadested, herunder primært foretage indsats, eksempelvis evakuering af personer i eller ved køretøjer og tilskadekomne, således at ulykken ikke forværres, tilkalde hjælp og yde førstehjælp, indtil redningstjenester overtager skadestedsledelse og prioriteret indsats.

Deltageren kan ud fra et kendskab køretøj og godstype iværksætte elementær brandbekæmpelse og/eller tilkalde assistance.

Deltageren kan på baggrund af almindelige grundprincipper udfylde en skadeanmeldelse.

3.6. At kunne tilpasse sin optræden på en måde, der bidrager til at højne en servicevirksomheds image

Deltageren kan på baggrund af sin indsigt i hensigtsmæssig adfærd ved direkte kontakt med kunder i praksis anvende et servicebegreb, der befordrer kvalitet i ydelsen, og som højner og konsoliderer virksomhedens og transportbranchens image.

Deltageren kan med udgangspunkt i kendskab til chaufførens forskellige roller og funktioner foretage en hensigtsmæssig tilrettelæggelse af arbejdet, herunder foretage ruteplanlægning.

Deltageren kan levere en ydelse, hvor der skelnes mellem forskelligartede kundebehov, og hvor der kræves særlig opmærksomhed og serviceniveau, herunder at både køretøjets og den personlige fremtoning modsvarer transporteret godstype og arbejdsopgave.

Deltageren behersker på baggrund af sin viden om kommercielle/finansielle følger og konsekvenser en adfærd, som ikke skaber eller fremmer konflikter eller tvister.

Deltageren kan foretage elementær fejlfinding og udbedre mindre driftsfejl på køretøjet eller arbejdsredskabet, herunder motoren og det elektriske system.

3.7. At kende vejgodstransportens økonomiske kontekst og markedsorganisationen

Deltageren kan udføre trafiksikker professionel vejgodstransport på et højt kvalitativt niveau. Dette sker på baggrund af deltagerens viden om godstransportens placering og betydning for samfundet, herunder konkurrenceforhold, speditørernes rolle, forskellige vejtransportaktiviteter (transport for tredjemands regning, egen virksomhed, transportrelaterede aktiviteter), branchens sammensætning og forskellige kørselstyper, herunder hovedtyper af transportvirksomheder og transportrelaterede aktiviteter og deres organisation, specialisering inden for transport (tank, kontrollet temperatur mv.), og sektorens udvikling (diversificering af ydelser, kombination af bane og vej, underentreprise mv.).

13. Bilag 3

Krav til bus- og lastbilsimulatorer

Minimumskrav og tekniske specifikationer for avanceret bus- og lastbilsimulator, som anvendes i forbindelse med kvalifikationsuddannelse for chauffører.

En bus- eller lastbilsimulator består af en elevstation og en instruktørstation. Elevstationen består af førerkabine/-hus, bevægelsessystem og 3-4 grafiske skærme, som gengiver simuleringssituationerne. Instruktørstationen består af en betjeningsterminal og et overvågnings- og kontrolsystem.

Krav til førerkabine/-hus:

- Fuldt udrustet førerkabine/-hus med funktionsdygtigt instrumentbord.
- Manuel/automatisk gearkasse.
- Spejle efter gældende EU-krav.
- Minimum 180° synsfelt.
- Realistisk motorlyd og lyde fra andre trafikanter.

Bevægelsessystem:

Førerkabine/-huset skal være monteret på et flerpunktsbevægelsessystem, som muliggør simulation af:

- Kneelingfunktion (kun bussimulator).
- Tyngdepunktforskydning (kun lastbilsimulator).
- Huller i kørebanen, bump, påkørsel af kantsten.
- Krængninger ved kurvekørsel, decelerationer/accelerationer.

Simulering/software:

En bussimulator skal have mulighed for simulation af følgende bustyper:

- 2-akslet bus
- 3-akslet bus

Mulighed for totallængde mellem 12 m og 15 m

Mulighed for belæsningsgrader på 0 % - 50 % - 100 %.

En lastbilsimulator skal have mulighed for simulation af følgende køretøjstyper:

- 2-, 3- og 4-akslet lastbil (forvogn).
- Vogntog bestående af forvogn med 2- og 3-akslet påhængsvogn.

- Vogntog bestående af forvogn med 2-akslet kærre.
- Sættevognstog bestående af 2-akslet trækker med 2- og 3-akslet sættevogn.

Mulighed for belæsningsgrader på 0 % - 50 % - 100 % samt lasttyper:

- Fast last
- Ophængt last (køletransport) – flytbart tyngdepunktet (X,Y)
- Tank

Der skal være mulighed for at simulere følgende vej- og vejrforhold:

- Regn (3 niveauer).
- Sne (3 niveauer).
- Tåge (0 % – 100 %).
- Regnvåd kørebane.
- Sne- og isglat kørebane.
- Lavt stående sol.
- Mørke- og natkørsel.
- Motorvejskørsel.
- Landevejskørsel.
- Mark- og grusvej.
- Bjergkørsel med serpentinersving/tunneller.

Bussimulatorer skal yderligere have mulighed for at simulere:

- Bykørsel med busholdepladser.

Lastbilsimulatorer skal yderligere have mulighed for at simulere:

- Bykørsel.
- Kørsel i industriområder med mulighed for rangering/manøvrering til eksempelvis læsse-rampe.

Elementer i det virtuelle:

- Op til 28 medtrafikanter med enten forudbestemt eller tilfældig adfærd (person- og lastbiler og busser, cyklister, motorcykler, fodgængere).
- Trafiklys og færdselstavler.
- Diverse øvrige forhindringer (væltet træ eller lignende.)

Instruktørstation skal have:

- Fuld overvågning af elev på i alt 8 LCD-skærme (hastighed, gearvalg eller lignende).
- Håndfri kontakt mellem instruktør og elev under kørslen.
- Mulighed for genafspilning af køreturen under evaluering af eleven.
- Tids- og brændstofforbrug kan registreres under kørslen.
- Vejr og tidspunkt på døgnet kan ændres under kørslen..
- Diverse fejl på køretøjet kan lægges ind under kørslen (eksempelvis for høj motortemperatur, punktering eller lastforskydning/ændring af tyngdepunkt).

14. Bilag 4

Indholdet af uddannelsen til rødt kvalifikationsbevis

1. Kendskab til økonomisk brug af køretøjer

- 1.1. Mål: at kende de karakteristiske egenskaber ved kraftoverføring for at kunne optimere brugen heraf

Motorers drejningsmoment, effektkurver og brændstofforbrugskurver, optimalt køreområde på omdrejningstælleren samt diagrammer for gearenes overlappning.

- 1.2. Mål: at kende sikkerhedsanordningernes karakteristiske egenskaber og funktioner med henblik på at beherske køretøjet, mindske slid og forebygge fejl

Særlige kendetegn ved pneumatisk/hydraulisk bremsesystem, grænser for brug af bremsesystem og retarder, kombineret brug af bremsesystem og retarder, bedste valg af hastighed og gear, brug af køretøjets inertie, brug af forskellige metoder til at nedsætte hastigheden og til bremsning ved kørsel ned ad bakke samt reaktion ved funktionssvigt.

- 1.3. Mål: at kunne optimere brændstofforbruget

Optimering af brændstofforbruget ved anvendelse af, hvad der er lært under punkt 1.1 og 1.2.

2. Køreteknik på tør og glat vejbane

- 2.1. Mål: at kunne reagere hensigtsmæssigt i vanskelige og pludseligt opståede situationer samt anvende korrekt styre-, bremse-, undvige- og afværgeteknik

På langbane med normal asfaltbelægning gennemføre bremse- og undvigemanøvre ved pludseligt opstået forhindring. På behændighedsbane med normal asfaltbelægning køre slalomkørsel og dobbelt undvigemanøvre uden bremsning.

På glat langbane gennemføre korrekt bremse- og undvigemanøvre ved pludseligt opstået forhindring. Gennemkøre glat kurve og reagere korrekt ved en eventuel udskridning.

Ved kørsel på glat bakke foretage indkørsel og opbremsning i buslomme/rasteplads og reagere korrekt ved udskridning ned ad den glatte bakke.

Den enkelte deltager gennemfører mindst 4 timers øvelseskørsel på anlægget. Hastigheden ved de forskellige øvelser fastlægges af baneleder/instruktør ud fra aktuel friktion og deltagerens niveau.

3. Brugen af kontrolapparat (analog og digital fartskriver)

- 3.1. Mål: at kende vejtransportens sociale kontekst og reglerne

Forordning (EF) nr. 561/2006 og (EØF) nr. 3821/85 og deres principper, anvendelse og konsekvenser, sanktioner for mangelfuld, ukorrekt eller svigagtig brug af analog og digital fartskriver. Specifikke arbejdstidsregler for transport.

4. Elementært kendskab til førerens ansvar for så vidt angår transport af passagerer

4.1. Mål: at kende reglerne for passagerbefordring

Transport af særlige grupper, sikkerhedsudstyr om bord på bussen, sikkerhedsseler og lastning af køretøjet.

5. Kendskab til de foranstaltninger, der skal træffes ved færdselsuheld eller pludselig opstået sygdom samt elementær brandbekæmpelse

5.1. Mål: at kunne vurdere nødsituationer

Følge retningslinierne fra Dansk Førstehjælpsråd i Hjerte-Lunge-Redning samt færdselsrelateret førstehjælp.

5.2. Mål: forebyggelse af og reaktion ved brand

Reaktion ved brand, evakuering af buspassagerer, sørge for alle passagerers sikkerhed, reaktion i tilfælde af aggression, grundprincipperne for udfyldelse af fælles skadeanmeldelse.

6. Kendskab til køretøjs- og transportdokumenter, der forlanges ved national og international persontransport med bus

6.1. Mål: at kende de køretøjs- og transportdokumenter, som chaufføren kan komme til at stifte bekendtskab med

Arbejde med de transportdokumenter, der er behov for ved national- og international kørsel samt ved passage af EU's ydre grænser.

7. Kendskab til internationale færdselsregler og almindelig færdighed i og tilstrækkeligt geografisk kendskab til at kunne betjene sig af vejkort og deres registre

7.1. Mål: at kunne foretage en ruteplanlægning

Kendskab til færdselsregler, der afviger fra de danske regler, planlægge og udføre kørslen i henhold til det pågældende lands bestemmelser

Arbejde med forskellige opslagsværker om de ved kørsel i udlandet gældende bestemmelser og på denne baggrund være i stand til at planlægge og gennemføre kørsel gennem en række lande, både indenfor og udenfor EU.

Brug af vejkort i forskellige målestoksforhold og ud fra disse være i stand til at planlægge kørslen under hensyn til reglerne om køre- og hviletider. Kendskab til GPS-systemer samt anden ny teknologi til hjælp for ruteplanlægning.

8. Sundhed og sikkerhed

8.1. Mål: at kunne forebygge fysiske risici

Ergonomi: farlige bevægelser og stillinger, fysisk kondition, øvelser i håndtering af gods.

8.2. Mål: at være bevidst om betydningen af fysisk og psykisk egnethed

Principperne om sunde og afbalancerede spisevaner, virkninger af alkohol, medicin og andre stoffer, der kan ændre adfærden, symptomer på træthed og stress og disses årsager og virkninger samt den grundlæggende betydning af skift mellem arbejde og hvile.

8.3. Mål: at være opmærksom på farer i trafikken og arbejdsulykker

Arbejdsulykkestyper på transportområdet, statistikker for færdselsulykker, indblanding af store køretøjer samt menneskelige, materielle og økonomiske følger.